



ВЕРХОВНЫЙ СОВЕТ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Закон
Приднестровской Молдавской Республики
«О собраниях, митингах, демонстрациях,
уличных шествиях и пикетированиях»

Принят Верховным Советом
Приднестровской Молдавской Республики

19 декабря 2017 года

Настоящий Закон направлен на обеспечение реализации установленного Конституцией Приднестровской Молдавской Республики права граждан Приднестровской Молдавской Республики собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, уличные шествия и пикетирования.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Законодательство Приднестровской Молдавской Республики о собраниях, митингах, демонстрациях, уличных шествиях и пикетированиях

1. Законодательство Приднестровской Молдавской Республики о собраниях, митингах, демонстрациях, уличных шествиях и пикетированиях основывается на положениях Конституции Приднестровской Молдавской Республики, общепризнанных принципах и нормах международного права, международных договорах Приднестровской Молдавской Республики и включает в себя настоящий Закон и иные законодательные акты Приднестровской Молдавской Республики, относящиеся к обеспечению права на проведение собраний, митингов, демонстраций, уличных шествий и пикетирований.

Нормативные правовые акты, касающиеся обеспечения условий проведения собраний, митингов, демонстраций, уличных шествий и пикетирований на территориях объектов культурного наследия Приднестровской Молдавской Республики издаются Правительством Приднестровской Молдавской Республики, с учетом особенностей таких объектов и требований закона Приднестровской Молдавской Республики о недвижимых объектах культурного наследия.

2. Проведение собраний, митингов, демонстраций, уличных шествий и пикетирований в целях предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума регулируется настоящим Законом и избирательным

законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Проведение религиозных обрядов и церемоний регулируется законом Приднестровской Молдавской Республики о свободе совести и о религиозных объединениях.

3. Действие настоящего Закона не распространяется на культурно-массовые, спортивные и иные мероприятия, проводимые по решению органов государственной власти или органов местного самоуправления в связи с празднованием дней воинской славы и памятных дат Приднестровской Молдавской Республики, нерабочих праздничных дней, установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Статья 2. Основные понятия

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

а) публичное мероприятие – открытая, мирная, доступная каждому, проводимая в форме собрания, митинга, демонстрации, уличного шествия или пикетирования либо в различных сочетаниях этих форм акция, осуществляемая по инициативе граждан Приднестровской Молдавской Республики, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, в том числе с использованием транспортных средств. Целью публичного мероприятия является свободное выражение и формирование мнений, а также выдвижение требований по различным вопросам политической, экономической, социальной и культурной жизни государства и вопросам внешней политики;

б) собрание – совместное присутствие граждан в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждения каких-либо общественно значимых вопросов;

в) митинг – массовое присутствие граждан в определенном месте для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;

г) демонстрация – организованное публичное выражение общественных настроений группой граждан с использованием во время передвижения плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации;

д) уличное шествие – массовое прохождение граждан по заранее определенному маршруту в целях привлечения внимания к каким-либо проблемам;

е) пикетирование – форма публичного выражения мнений, осуществляемого без передвижения и использования звукоусиливающих технических средств путем размещения у пикетируемого объекта одного или более граждан, использующих плакаты, транспаранты и иные средства наглядной агитации;

ж) уведомление о проведении публичного мероприятия – документ, посредством которого в государственную администрацию города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется

проведение публичного мероприятия в порядке, установленном настоящим Законом, сообщается информация о проведении публичного мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка;

з) регламент проведения публичного мероприятия – документ, содержащий повременное расписание (почасовой план) основных этапов проведения публичного мероприятия с указанием лиц, ответственных за проведение каждого этапа, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информацию об использовании транспортных средств;

и) территории, непосредственно прилегающие к зданиям и другим объектам, – земельные участки, границы которых определяются решениями соответствующих исполнительных органов государственной власти в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере землеустройства, землепользования и градостроительства.

Статья 3. Принципы проведения публичного мероприятия

Проведение публичного мероприятия основывается на следующих принципах:

а) законность – соблюдение положений Конституции Приднестровской Молдавской Республики, настоящего Закона, иных законодательных актов Приднестровской Молдавской Республики;

б) добровольность участия в публичном мероприятии.

Глава 2. Порядок организации и проведения публичного мероприятия

Статья 4. Организация публичного мероприятия

К организации публичного мероприятия относятся:

а) оповещение возможных участников публичного мероприятия и подача уведомления о проведении публичного мероприятия в государственную администрацию города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение;

б) проведение предварительной агитации;

в) изготовление и распространение средств наглядной агитации;

г) другие действия, не противоречащие действующему законодательству Приднестровской Молдавской Республики, совершаемые в целях подготовки и проведения публичного мероприятия.

Статья 5. Организатор публичного мероприятия

1. Организатором публичного мероприятия может быть один гражданин или несколько граждан Приднестровской Молдавской

Республики, достигших возраста 18 лет, политические партии, другие общественные объединения и религиозные объединения, их отделения и иные структурные подразделения, взявшие на себя обязательство по организации и проведению публичного мероприятия.

2. Не могут быть организатором публичного мероприятия:

а) лицо, признанное судом недееспособным либо ограниченно дееспособным, а также лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда;

б) лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления против основ конституционного строя и безопасности государства или преступления против общественной безопасности и общественного порядка либо два и более раза привлекавшееся к административной ответственности за административные правонарушения, предусмотренные статьями 5.48, 20.1, 20.2, 20.4, 20.27 Кодекса Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях, в течение срока, когда лицо считается подвергнутым административному наказанию;

в) политическая партия, другое общественное объединение и религиозное объединение, их отделения и иные структурные подразделения, деятельность которых приостановлена или запрещена либо которые ликвидированы в установленном законом порядке.

3. Организатор публичного мероприятия имеет право:

а) проводить митинги, демонстрации, уличные шествия и пикетирования в местах и во время, которые указаны в уведомлении о проведении публичного мероприятия либо изменены в результате согласования с государственной администрацией города (района), собрания, – в специально отведенном или приспособленном для этого месте, позволяющем обеспечить безопасность граждан при проведении собрания;

б) проводить предварительную агитацию в поддержку целей публичного мероприятия через средства массовой информации, путем распространения листовок, изготовления плакатов, транспарантов, лозунгов и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству Приднестровской Молдавской Республики;

в) уполномочивать отдельных участников публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению;

г) организовывать сбор добровольных пожертвований, подписей под резолюциями, требованиями и другими обращениями граждан;

д) использовать при проведении собраний, митингов, демонстраций и уличных шествий звукоусиливающие технические средства (аудио-, видеоустановки и другие устройства) с уровнем звука, не превышающим предельного уровня шума, установленного действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

е) требовать от уполномоченного представителя исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, удалить с места проведения публичного

мероприятия лиц, не выполняющих законных требований организатора публичного мероприятия.

4. Организатор публичного мероприятия обязан:

а) подать в государственную администрацию города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, уведомление о проведении публичного мероприятия в порядке, установленном статьей 7 настоящего Закона;

б) не позднее чем за 3 (три) дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимых одним участником) информировать государственную администрацию города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, в письменной форме о принятии (непринятии) его предложения об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия;

в) обеспечивать соблюдение условий проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия или измененных в результате согласования с государственной администрацией города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение;

г) требовать от участников публичного мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия, прекращения нарушения закона;

д) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом, выполнять эту обязанность совместно с уполномоченным представителем государственной администрацией города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, и уполномоченным представителем исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, выполняя при этом все их законные требования;

е) приостанавливать публичное мероприятие или прекращать его в случае совершения его участниками противоправных действий;

ж) обеспечивать соблюдение установленной государственной администрацией города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия;

з) принять меры по недопущению превышения указанного в уведомлении на проведение публичного мероприятия количества участников публичного мероприятия, если превышение количества таких участников создает угрозу общественному порядку и (или) общественной безопасности, безопасности участников данного публичного мероприятия или других лиц либо угрозу причинения ущерба имуществу;

и) обеспечивать сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения публичного мероприятия;

к) довести до сведения участников публичного мероприятия требование уполномоченного представителя государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, о приостановлении или прекращении публичного мероприятия;

л) иметь отличительный знак организатора публичного мероприятия. Уполномоченное им лицо также обязано иметь отличительный знак;

м) требовать от участников публичного мероприятия не скрывать свое лицо, в том числе не использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора публичного мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного публичного мероприятия.

5. Организатор публичного мероприятия не вправе проводить его, если уведомление о проведении публичного мероприятия не было подано в срок либо если с государственной администрацией города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, не было согласовано изменение по их мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

Статья 6. Участники публичного мероприятия

1. Участниками публичного мероприятия признаются граждане, члены политических партий, члены и участники других общественных объединений и религиозных объединений, добровольно участвующие в нем.

2. Участники публичного мероприятия имеют право:

а) участвовать в обсуждении и принятии решений, иных коллективных действиях в соответствии с целями публичного мероприятия;

б) использовать при проведении публичного мероприятия различную символику и иные средства публичного выражения коллективного или индивидуального мнения, а также средства агитации, не запрещенные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

в) принимать и направлять резолюции, требования и другие обращения граждан в органы государственной власти и органы местного самоуправления, общественные и религиозные объединения, международные и иные органы и организации.

3. Во время проведения публичного мероприятия его участники обязаны:

а) выполнять все законные требования организатора публичного мероприятия, уполномоченных им лиц, уполномоченного представителя государственной администрации города (района) соответствующего

населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, и представителя исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка;

б) соблюдать общественный порядок и регламент проведения публичного мероприятия;

в) соблюдать требования по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами, если публичное мероприятие проводится с использованием транспортных средств.

4. Участникам публичных мероприятий запрещается:

а) иметь при себе оружие или предметы, используемые в качестве оружия, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества; иметь при себе и (или) распивать алкогольные и спиртосодержащие напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

б) находиться в месте проведения публичного мероприятия в состоянии опьянения;

в) скрывать свое лицо, в том числе использовать маски, средства маскировки, иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности.

Статья 7. Уведомление о проведении публичного мероприятия

1. Уведомление о проведении публичного мероприятия (за исключением собрания, пикетирования, проводимого одним участником) подается его организатором в письменной форме в государственную администрацию города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, в срок не ранее 15 (пятнадцати) и не позднее 10 (десяти) дней до дня проведения публичного мероприятия. При проведении пикетирования группой лиц уведомление о проведении публичного мероприятия может подаваться в срок не позднее 3 (трех) дней до дня его проведения, а если указанные дни совпадают с выходными днями и (или) нерабочим праздничным днем (нерабочими праздничными днями), – не позднее 4 (четырех) дней до дня его проведения.

Уведомление о проведении публичного мероприятия не требуется для проведения:

а) собрания;

б) пикетирования, осуществляемого одним участником. Минимальное допустимое расстояние между лицами, осуществляющими указанное пикетирование, должно быть не менее 3 (трех) метров и не более 10 (десяти) метров. Совокупность актов пикетирования, осуществляемого одним участником, объединенных единым замыслом и общей организацией, может быть признана решением суда по конкретному гражданскому, административному или уголовному делу одним публичным мероприятием.

2. В уведомлении о проведении публичного мероприятия указываются:

- а) цель публичного мероприятия;
- б) форма публичного мероприятия;
- в) место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников;
- г) дата, время начала и окончания публичного мероприятия;
- д) предполагаемое количество участников публичного мероприятия;
- е) формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении публичного мероприятия;
- ж) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона;
- з) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;
- и) дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия;
- к) количество и категории транспортных средств, которые будут использоваться при проведении публичного мероприятия, маршрут их движения, место начала и окончания маршрута.

3. Уведомление о проведении публичного мероприятия в соответствии с принципами, изложенными в статье 3 настоящего Закона, подписывается организатором публичного мероприятия и лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

Статья 8. Места проведения публичного мероприятия

1. Публичное мероприятие может проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах в случае, если его проведение не создает угрозы обрушения зданий и сооружений или иной угрозы безопасности участников данного публичного мероприятия. Условия запрета или ограничения проведения публичного мероприятия в отдельных местах могут быть конкретизированы законами.

2. К местам, в которых проведение публичного мероприятия запрещается, относятся:

- а) места вблизи опасных и вредных производств и объектов;
- б) мосты, путепроводы, полосы отвода железных дорог, нефте-, газо-, трубопроводов и линий высоковольтной электропередачи, пожаро- и взрывоопасных объектов;
- в) кладбища и культовые сооружения, заповедники, заказники и национальные парки, места паломничества, являющиеся достоянием Приднестровской Молдавской Республики;

г) здания, занимаемые органами государственной власти Приднестровской Молдавской Республики и органами местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики;

д) помещения, территории со специальным режимом безопасности или вооруженной охраной.

3. Не допускается проведение собраний:

а) на расстоянии менее 30 (тридцати) метров от зданий, занимаемых органами государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, а также органами местного самоуправления;

б) на расстоянии менее 20 (двадцати) метров от зданий дипломатических и консульских учреждений.

4. В случае проведения собраний вблизи зданий, занимаемых органами государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, органами местного самоуправления, дипломатическими и консульскими учреждениями, свободный доступ сотрудников и работников органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, органов местного самоуправления, а также дипломатических и консульских учреждений в указанные здания должен быть гарантирован.

Статья 9. Время проведения публичного мероприятия

Публичное мероприятие не может начинаться ранее 7.00 часов и заканчиваться позднее 23.00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно) и не может начинаться ранее 8.00 часов и заканчиваться позднее 23.00 часов в выходные дни (суббота, воскресенье), за исключением публичных мероприятий, посвященных памятным датам Приднестровской Молдавской Республики, публичных мероприятий культурного содержания текущего дня.

Статья 10. Предварительная агитация

1. Организатор публичного мероприятия и иные граждане с момента согласования проведения публичного мероприятия с государственной администрацией города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, имеют право беспрепятственно проводить предварительную агитацию среди граждан, сообщая им информацию о месте (местах), времени, целях проведения публичного мероприятия и иную информацию, связанную с подготовкой и проведением публичного мероприятия, а также призывать граждан и их объединения принять участие в готовящемся публичном мероприятии.

2. Для проведения предварительной агитации могут использоваться средства массовой информации, устные призывы, распространяться листовки, плакаты и объявления, использоваться иные не запрещенные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики формы агитации.

3. Недопустимо проведение предварительной агитации в формах, оскорбляющих и унижающих достоинство человека и гражданина.

4. Предварительная агитация не может проводиться в форме публичного мероприятия, если порядок его организации и проведения не соответствует требованиям настоящего Закона.

5. В случае отказа организатора публичного мероприятия от его проведения он обязан принять меры по прекращению предварительной агитации и информированию граждан и государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется его проведение, которым подано уведомление о проведении данного публичного мероприятия, о принятом решении.

Статья 11. Материально-техническое и организационное обеспечение проведения публичного мероприятия

1. Материально-техническое обеспечение проведения публичного мероприятия осуществляется его организатором и участниками за счет собственных средств, а также за счет средств и имущества, собранных и (или) переданных для проведения данного публичного мероприятия, если законами, актами Правительства Приднестровской Молдавской Республики не установлено иное.

2. Полномочия участников публичного мероприятия, осуществляющих материально-техническое обеспечение проведения публичного мероприятия, должны быть письменно удостоверены его организатором.

Статья 12. Обязанности государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия

1. Государственная администрация города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, после получения уведомления о проведении публичного мероприятия обязана:

а) документально подтвердить получение уведомления о проведении публичного мероприятия, указав при этом дату и время его получения, а также входящий номер, соответствующий номеру записи в журнале регистрации входящих документов;

б) довести до сведения организатора публичного мероприятия в течение 3 (трех) дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия (а при подаче уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за 5 (пять) дней до дня его проведения — в день его получения) обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия

несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям настоящего Закона;

в) в зависимости от формы публичного мероприятия и количества его участников назначить своего уполномоченного представителя в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного мероприятия в соответствии с требованиями настоящего Закона. Назначение уполномоченного представителя оформляется письменным распоряжением, которое заблаговременно направляется организатору публичного мероприятия;

г) довести до сведения организатора публичного мероприятия информацию об установленной норме предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия;

д) обеспечить в пределах своей компетенции совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а также оказание им при необходимости неотложной медицинской помощи;

е) информировать о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы государственной власти и органы местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются;

ж) при получении сведений о проведении публичного мероприятия на трассах проезда и в местах постоянного или временного пребывания объектов государственной охраны, определенных законом Приднестровской Молдавской Республики о государственной охране, своевременно информировать об этом соответствующие органы государственной охраны.

2. В случае если информация, содержащаяся в тексте уведомления о проведении публичного мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Приднестровской Молдавской Республики и (или) нарушают запреты, предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, государственная администрация города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники публичного мероприятия в случае указанных несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

Статья 13. Права и обязанности уполномоченного представителя государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия

1. Уполномоченный представитель государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, имеет право:

а) требовать от организатора публичного мероприятия соблюдения порядка его организации и проведения;

б) принимать решение о приостановлении или прекращении публичного мероприятия в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Законом.

2. Уполномоченный представитель государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, обязан:

а) присутствовать на публичном мероприятии;

б) оказывать организатору публичного мероприятия содействие в его проведении;

в) обеспечивать совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, общественный порядок и безопасность граждан, а также соблюдение законности при его проведении.

Статья 14. Права и обязанности уполномоченного представителя исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка

1. По предложению государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, начальник исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, в обслуживании которого находится территория (помещение), на которой (в котором) планируется проведение публичного мероприятия, обязан назначить уполномоченного представителя исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в обеспечении общественного порядка и безопасности граждан. Назначение указанного представителя оформляется распоряжением начальника исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка.

2. Уполномоченный представитель исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, имеет право:

а) требовать от организатора публичного мероприятия объявления о прекращении допуска граждан на публичное мероприятие и самостоятельно прекратить допуск граждан на него в случае нарушения предельной нормы заполняемости территории (помещения);

б) требовать от организатора и участников публичного мероприятия соблюдения порядка его организации и проведения;

в) по просьбе организатора публичного мероприятия удалять с места его проведения граждан, не выполняющих законных требований организатора публичного мероприятия.

3. Уполномоченный представитель исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, обязан:

а) оказывать содействие в проведении публичного мероприятия в пределах своей компетенции;

б) обеспечивать совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого планируется проведение публичного мероприятия, общественный порядок и безопасность граждан, а также соблюдение законности при его проведении.

Статья 15. Основания и порядок приостановления публичного мероприятия

1. Если во время проведения публичного мероприятия по вине его участников произошло нарушение правопорядка, не влекущее угрозы для жизни и здоровья его участников, уполномоченный представитель государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого проводится публичное мероприятие, вправе потребовать от организатора публичного мероприятия самостоятельно или совместно с уполномоченным представителем исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, устранить данное нарушение.

2. В случае невыполнения требования об устранении нарушения, указанного в пункте 1 настоящей статьи, уполномоченный представитель государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого проводится публичное мероприятие, вправе приостановить публичное мероприятие на время, установленное им для устранения нарушения. При устранении нарушения публичное мероприятие по согласованию между его организатором и соответствующим уполномоченным представителем может быть продолжено.

3. Если нарушение не было устранено по истечении времени, установленного уполномоченным представителем государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого проводится публичное мероприятие, то публичное мероприятие прекращается в порядке, предусмотренном статьей 17 настоящего Закона.

Статья 16. Основания прекращения публичного мероприятия

Основаниями прекращения публичного мероприятия являются:

- а) создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц;
- б) совершение участниками публичного мероприятия противоправных действий и умышленное нарушение организатором публичного мероприятия требований настоящего Закона, касающихся порядка проведения публичного мероприятия;
- в) неисполнение организатором публичного мероприятия обязанностей, предусмотренных пунктом 4 статьи 5 настоящего Закона.

Статья 17. Порядок прекращения публичного мероприятия

1. В случае принятия решения о прекращении публичного мероприятия уполномоченный представитель государственной администрации города (района) соответствующего населенного пункта, на территории которого проводится публичное мероприятие:

- а) дает указание организатору публичного мероприятия прекратить публичное мероприятие, обосновав причину его прекращения, и в течение 24 (двадцати четырех) часов оформляет данное указание письменно с вручением организатору публичного мероприятия;
- б) устанавливает время для выполнения указания о прекращении публичного мероприятия;
- в) в случае невыполнения организатором публичного мероприятия указания о его прекращении обращается непосредственно к участникам публичного мероприятия и устанавливает дополнительное время для выполнения указания о прекращении публичного мероприятия.

2. В случае невыполнения указания о прекращении публичного мероприятия представитель исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, принимает необходимые меры по прекращению публичного мероприятия, действуя при этом в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

3. Порядок прекращения публичного мероприятия, предусмотренный пунктом 1 настоящей статьи, не применяется в случае возникновения массовых беспорядков, погромов, поджогов и в других случаях, требующих экстренных действий. В этих случаях прекращение публичного мероприятия

осуществляется в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4. Неисполнение законных требований представителя исполнительного органа государственной власти, уполномоченного в сфере обеспечения общественного порядка, или неповиновение (сопротивление) ему отдельных участников публичного мероприятия влечет за собой ответственность этих участников, предусмотренную действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Глава 3. Гарантии реализации гражданами права на проведение публичного мероприятия

Статья 18. Обеспечение условий для проведения публичного мероприятия

1. Организатор публичного мероприятия, должностные лица и другие граждане не вправе препятствовать участникам публичного мероприятия в выражении своих мнений способом, не нарушающим общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия.

2. Органы государственной власти Приднестровской Молдавской Республики или органы местного самоуправления, которым адресуются вопросы, явившиеся причинами проведения публичного мероприятия, обязаны рассмотреть данные вопросы по существу, принять по ним необходимые решения в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, и сообщить о принятых решениях организатору публичного мероприятия.

3. Поддержание общественного порядка, регулирование дорожного движения, санитарное и медицинское обслуживание в целях обеспечения проведения публичного мероприятия осуществляются на безвозмездной основе.

Статья 19. Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих право граждан на проведение публичного мероприятия

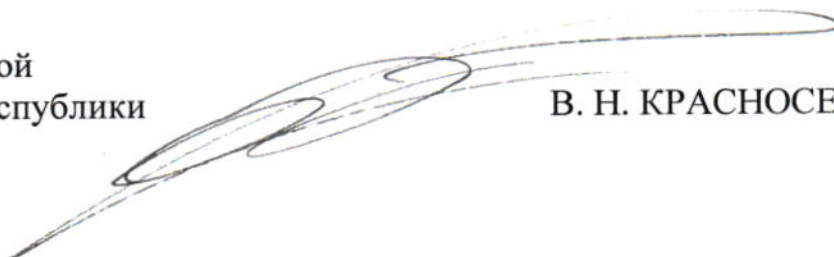
Решения и действия (бездействие) органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, органов местного самоуправления, общественных объединений, должностных лиц, нарушающие право граждан на проведение публичного мероприятия, могут быть обжалованы в суд.

Статья 20. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

2. Признать утратившим силу Закон Приднестровской Молдавской Республики от 5 декабря 2002 года № 210-3-III «Об организации и проведении собраний» (САЗ 02-49) с изменениями и дополнениями, внесенными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 11 августа 2005 года № 624-ЗИД-III (САЗ 05-33).

Президент
Приднестровской
Молдавской Республики



В. Н. КРАСНОСЕЛЬСКИЙ

г. Тирасполь
29 декабря 2017 г.
№ 396-3-VI