



ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ
РЕСПУБЛИКА

ПРЕЗИДЕНТ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

О проекте закона Приднестровской Молдавской Республики
«О внесении изменений и дополнений в Закон
Приднестровской Молдавской Республики
«О дипломатической службе
Приднестровской Молдавской Республики»

В соответствии со статьей 72 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, в порядке законодательной инициативы:

1. Направить проект закона Приднестровской Молдавской Республики «О внесении изменений и дополнений в Закон Приднестровской Молдавской Республики «О дипломатической службе Приднестровской Молдавской Республики» на рассмотрение в Верховный Совет Приднестровской Молдавской Республики (прилагается).

2. Назначить официальными представителями Президента Приднестровской Молдавской Республики при рассмотрении данного законопроекта в Верховном Совете Приднестровской Молдавской Республики министра иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики Игнатьева В.В., начальника Консульско-правового управления Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики Лужанского В.И.

ПРЕЗИДЕНТ

В.КРАСНОСЕЛЬСКИЙ

г. Тирасполь
16 января 2018 г.
№ 8рп



ПРИЛОЖЕНИЕ
к Распоряжению Президента
Приднестровской Молдавской
Республики
от 16 января 2018 года № 8рп

Проект

ЗАКОН
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений и дополнений в Закон
Приднестровской Молдавской Республики
«О дипломатической службе
Приднестровской Молдавской Республики»

Статья 1. Внести в Закон Приднестровской Молдавской Республики от 9 августа 2004 года № 464-З-III «О дипломатической службе Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 04-33) с изменениями и дополнениями, внесенными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 31 октября 2012 года № 216-ЗИД-V (САЗ 12-45), следующие изменения и дополнения:

1. Подпункт «а» статьи 1 изложить в следующей редакции:

«а) дипломатическая служба Приднестровской Молдавской Республики (далее по тексту – дипломатическая служба) – профессиональная служебная деятельность граждан Приднестровской Молдавской Республики на должностях государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики в системе органов дипломатической службы, связанная с обеспечением исполнения полномочий Приднестровской Молдавской Республики по осуществлению внешнеполитической деятельности;».

2. В подпункте «е» статьи 1 слова «государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики» заменить словами «органов дипломатической службы».

3. В подпункте «з» статьи 1 слова «сотрудникам дипломатической службы» заменить словами «дипломатическим работникам».

4. Подпункт «и» статьи 1 изложить в следующей редакции:

«и) дипломатические работники – государственные гражданские служащие, исполняющие функции дипломатического характера и замещающие

в системе органов дипломатической службы должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение дипломатических рангов;».

5. Статью 1 дополнить подпунктом «и-1» следующего содержания:

«и-1) сотрудники дипломатической службы – дипломатические работники, а также иные государственные гражданские служащие, занимающие в системе органов дипломатической службы должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение классовых чинов государственной гражданской службы;».

6. В подпункте «к» статьи 1 слово «служащие» заменить словом «работники».

7. Подпункт «л» статьи 1 исключить.

8. В подпункте «м» статьи 1, пунктах 2 и 3 статьи 15, наименовании Главы 5, наименованиях статей 20, 22 и 23 слово «персонала» заменить словом «сотрудников».

9. Статью 2 изложить в следующей редакции:

«Статья 2. Правовая основа дипломатической службы

1. Законодательство Приднестровской Молдавской Республики о дипломатической службе основывается на Конституции Приднестровской Молдавской Республики, общепризнанных принципах и нормах международного права и состоит из настоящего Закона, актов законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе, а в части, не урегулированной ими, – иными нормативными правовыми актами, международными договорами Приднестровской Молдавской Республики.

2. Сотрудники дипломатической службы в период работы в загранучреждениях Приднестровской Молдавской Республики пользуются привилегиями и иммунитетами, установленными нормами международного права.».

10. Статью 3 исключить.

11. В пункте 2 статьи 7 слова «и соглашений» исключить.

12. Статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Сотрудники и работники дипломатической службы

1. Деятельность единой системы органов дипломатической службы обеспечивают сотрудники и работники дипломатической службы.

К сотрудникам дипломатической службы не относятся работники дипломатической службы, то есть лица, осуществляющие техническое обслуживание и обеспечивающие функционирование органов дипломатической службы и их аппаратов. Правовое положение указанных лиц регулируется действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2. Перечень должностей государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение дипломатических рангов, а также перечень должностей государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение классов чинів государственной гражданской службы, утверждается Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

В случаях, установленных Министерством иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики по согласованию с уполномоченным Президентом Приднестровской Молдавской Республики государственным органом по управлению государственной службой, допускается замещение должностей, включенных в перечень, указанный частью первой настоящего пункта, по трудовому договору.

3. Сотрудники дипломатической службы при увольнении из органов дипломатической службы могут быть зачислены в установленном порядке в кадровый резерв Министерства иностранных дел.».

13. Наименование статьи 9 изложить в следующей редакции:
«Статья 9. Поступление на дипломатическую службу».

14. В пункте 1 статьи 9 слова «дипломатические должности назначаются» заменить словами «дипломатическую службу вправе поступать».

15. Пункт 3 статьи 9 после слов «на службу» дополнить словами «и трудоустройство».

16. Дополнить Главу 2 Закона статьей 9-1 следующего содержания:

«Статья 9-1. Служебный контракт с сотрудником дипломатической службы

1. С гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу в органы дипломатической службы, заключается служебный контракт в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2. С гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу для замещения должности государственной гражданской службы в заграничном учреждении, заключается срочный служебный контракт на срок до трех лет. По окончании указанного срока служебный контракт может быть перезаключен на новый срок.

3. При направлении на работу в заграничное учреждение сотрудника дипломатической службы, замещающего должность в центральном аппарате Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики,

в заключенный с ним служебный контракт вносятся изменения, касающиеся срока и условий его работы в загранучреждении. По окончании работы в загранучреждении такому сотруднику дипломатической службы должна быть предоставлена прежняя или равноценная должность, а при ее отсутствии – другая должность с согласия сотрудника.

4. В исключительных случаях по решению представителя нанимателя срок работы сотрудника дипломатической службы в загранучреждении может быть продлен без его согласия (при наличии соответствующего условия в служебном контракте) на период до шести месяцев сверх установленного служебным контрактом срока с внесением в него соответствующего изменения.».

17. В статье 10 слова «Сотрудникам дипломатической службы» заменить словами «Дипломатическим работникам».

18. Статью 10 дополнить частью второй следующего содержания:

«На лиц, замещающих в системе органов дипломатической службы государственные должности, а также замещающих в установленном порядке по трудовому договору должности, включенные в перечень, указанный в части первой пункта 2 статьи 8 настоящего Закона, в полной мере распространяются положения настоящего Закона в части прав, обязанностей, гарантий, компенсаций, материального и социального обеспечения.».

19. В части второй пункта 1 статьи 11 слова «в порядке, определяемом Министерством иностранных дел» исключить.

20. В пункте 2 статьи 11 слово «сотрудника» исключить.

21. В пункте 3 статьи 11 слова «послужном списке» заменить словами «личном деле гражданского служащего».

22. В статье 12 слова «сотрудников дипломатической службы» заменить словами «дипломатических работников».

23. В пункте 1 статьи 13 слова «Сотрудники дипломатической службы» заменить словами «Дипломатические работники».

24. В части первой пункта 2 статьи 13 слова «Министерства иностранных дел» заменить словами «органов дипломатической службы».

25. В части второй пункта 2 статьи 13 слова «за нарушение государственной и трудовой дисциплины» заменить словами «в случае неоднократного неисполнения гражданским служащим без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание,

либо однократного грубого нарушения гражданским служащим должностных обязанностей».

26. В части четвертой пункта 2 статьи 13 слова «сотрудника дипломатической службы» заменить словами «дипломатического работника».

27. В части первой пункта 1 статьи 14, наименовании статьи 19, части 1 пункта 7 статьи 26, наименовании статьи 28, частях первой и третьей статьи 28, наименовании статьи 29, статье 29, наименовании статьи 32, статье 32 слово «персонала» заменить словами «сотрудников и работников».

28. В части первой пункта 1 статьи 15 слова «учреждений за границей» заменить словами «загранучреждений».

29. В части третьей пункта 1 статьи 15 и пункте 2 статьи 20 слово «персонал» заменить словом «сотрудник».

30. В пункте 4 статьи 1 слово «работников» заменить словом «сотрудников».

31. Часть первую пункта 5 статьи 15 изложить в следующей редакции:

«5. Сотрудник дипломатической службы обязан исполнить решение представителя нанимателя о ротации, в том числе в виде решения о направлении на работу в заграничное учреждение, если отсутствуют уважительные причины, препятствующие этому.».

32. В пункте 6 статьи 15 слово «персонал» заменить словом «сотрудников», слово «владеющий» заменить словом «владеющих».

33. В пункте 7 статьи 15 слово «персоналу» заменить словом «сотруднику».

34. Пункт 1 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«1. Основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы сотрудников дипломатической службы устанавливаются законодательством о государственной гражданской службе, а также настоящим Законом.

Основания увольнения работников дипломатической службы устанавливаются действующим трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.».

35. Часть вторую пункта 2 статьи 19 исключить.

36. В пункте 1 статьи 20 слово «персонал» заменить словом «сотрудник».

37. Подпункт «б» пункта 2 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«б) достойно представлять Приднестровскую Молдавскую Республику в государстве пребывания, соблюдать законы и обычаи государства пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, режимные ограничения, установленные нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждений, в том числе касающиеся перемещения по территории государства пребывания и выезда на территорию третьего государства, правила проживания, действующие в соответствующем загранучреждении, а также обеспечивать их соблюдение членами своей семьи;».

38. Пункт 2 статьи 20 дополнить подпунктом «б-1» следующего содержания:

«б-1) исполнять в случае наступления в государстве пребывания чрезвычайных обстоятельств (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), а также в связи со служебной необходимостью поручения руководителя загранучреждения, связанные с реализацией функций загранучреждения и не входящие в должностные обязанности сотрудника дипломатической службы, в том числе во внеслужебное время и без дополнительной оплаты;».

39. Статью 21 исключить.

40. В подпункте «д» пункта 1 статьи 22 слово «предусмотренными» заменить словом «предусмотренные».

41. Статью 24 изложить в следующей редакции:

«Статья 24. Основания прекращения работы сотрудника дипломатической службы в загранучреждении

1. Работа сотрудника дипломатической службы в загранучреждении прекращается в связи с истечением срока, установленного при его направлении на работу в загранучреждение, или истечением срока заключенного с ним срочного служебного контракта.

2. Работа сотрудника дипломатической службы в загранучреждении может быть прекращена досрочно по следующим основаниям:

а) возникновение чрезвычайной ситуации в государстве пребывания;

б) объявление сотрудника дипломатической службы персоной нон грата либо получение уведомления от компетентных властей государства пребывания о неприемлемости сотрудника дипломатической службы в государстве пребывания;

в) уменьшение установленной квоты персонала в соответствующем загранучреждении;

г) несоблюдение сотрудником дипломатической службы законов и обычаев государства пребывания, общепринятых норм поведения и морали;

д) невыполнение сотрудником дипломатической службы обязанности по обеспечению соблюдения членами его семьи законов и обычаев государства пребывания, общепринятых норм поведения и морали, режимных ограничений, установленных нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждения, правил проживания, действующих в соответствующем загранучреждении;

е) однократное грубое нарушение должностных обязанностей, режимных ограничений, которые установлены нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждений и с которыми сотрудник дипломатической службы был ознакомлен в установленном порядке;

ж) временная нетрудоспособность продолжительностью свыше двух месяцев подряд или наличие заболевания, препятствующего работе в загранучреждении, в соответствии со списком заболеваний, утвержденным Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

3. В случае служебной необходимости работа дипломатического работника, замещающего в загранучреждении должность государственной гражданской службы категории «руководители», может быть прекращена до истечения срока, установленного при его направлении в загранучреждение, по решению министра иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.

4. При прекращении работы в загранучреждении по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, служебный контракт с сотрудником дипломатической службы может быть расторгнут, а сотрудник освобожден от замещаемой должности и уволен с государственной гражданской службы по основаниям, установленным законодательством о государственной гражданской службе.

5. По инициативе представителя нанимателя служебный контракт с сотрудником дипломатической службы может быть расторгнут, а сотрудник дипломатической службы – освобожден от замещаемой должности и уволен с государственной гражданской службы дополнительно по следующим основаниям:

а) отказ сотрудника дипломатической службы без уважительной причины от направления по решению представителя нанимателя на работу в загранучреждение в порядке ротации;

б) несоблюдение в период работы в загранучреждении режимных ограничений, установленных нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждений, или правил проживания, действующих в соответствующем загранучреждении, с которыми сотрудник дипломатической службы был ознакомлен в установленном порядке;

в) отказ по окончании работы в загранучреждении от предложенной для замещения в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики, должности государственной гражданской службы.».

42. Наименование Главы 6 изложить в следующей редакции:

«Глава 6. Обеспечение дипломатической службы, гарантии и компенсации, материальное и социальное обеспечение сотрудников и работников дипломатической службы, ограничения, связанные со службой (работой) в органах дипломатической службы».

43. В наименовании статьи 26, пункте 1 статьи 31 слово «персоналу» заменить словами «сотрудникам и работникам».

44. В части второй статьи 28 слова «В заграничных учреждениях» заменить словами «Сотрудникам и работникам дипломатической службы».

45. Главу 6 дополнить статьей 33-1 следующего содержания:

«Статья 33-1. Ограничения, связанные с со службой (работой) в
органах дипломатической службы

На сотрудников и работников дипломатической службы распространяются ограничения, предусмотренные законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики, а также международными договорами Приднестровской Молдавской Республики.

Для сотрудников и работников дипломатической службы нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики и служебными контрактами (трудовыми договорами) могут устанавливаться дополнительные ограничения в период их работы за пределами Приднестровской Молдавской Республики, связанные с особенностями законодательства и обычаями государства пребывания и предусмотренные нормами международного права.».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту закона Приднестровской Молдавской Республики
«О внесении изменений и дополнений
в Закон Приднестровской Молдавской Республики
«О дипломатической службе
Приднестровской Молдавской Республики»

а) настоящий проект закона направлен на установление единой терминологии в законодательстве о дипломатической службе с учетом действия аналогичного закона в Российской Федерации. Предложенные изменения и дополнения необходимы для завершения процедур по переходу внешнеполитического ведомства Приднестровской Молдавской Республики на государственную гражданскую службу в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 апреля 2012 года № 53-3-V «О государственной гражданской службе Приднестровской Молдавской Республики».

В частности, предлагается установить, что к сотрудникам дипломатической службы относятся дипломатические работники, а также иные государственные гражданские служащие, занимающие в системе Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение классовых чинов государственной гражданской службы. При этом дипломатическими работниками являются государственные гражданские служащие, исполняющие функции дипломатического характера и замещающие в системе Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение дипломатических рангов.

Проектом закона также предусмотрено, что соответствующий перечень дипломатических работников, а также государственных служащих, которым присваиваются классовые чины, утверждается Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

Дополнительно законопроектом предусматривается определение порядка заключения служебного контракта с сотрудником, направляемым на работу в загранучреждение, а также устанавливаются основания для прекращения работы сотрудника дипломатической службы в загранучреждениях;

б) в данной сфере правового регулирования действуют Конституция Приднестровской Молдавской Республики, Закон Приднестровской Молдавской Республики от 27 апреля 2012 года № 53-3-V «О государственной гражданской службе Приднестровской Молдавской Республики»;

в) принятие настоящего проекта закона не требует внесения изменений и дополнений в иные нормативные правовые акты;

г) для принятия данного проекта закона не требуется принятия отдельного нормативного правового акта о введении его в действие;

д) принятие данного проекта закона не потребует дополнительных финансовых затрат;

е) в Российской Федерации действует Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации».

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА

к проекту закона Приднестровской Молдавской Республики «О проекте закона Приднестровской Молдавской Республики
«О внесении изменений и дополнений в Закон Приднестровской Молдавской Республики
«О дипломатической службе Приднестровской Молдавской Республики»

Действующая редакция	Предлагаемая редакция
<p>Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе</p> <p>В настоящем Законе используются следующие основные понятия:</p> <p>а) дипломатическая служба Приднестровской Молдавской Республики (далее по тексту – дипломатическая служба) – часть государственной гражданской службы, являющаяся профессиональной деятельностью государственных гражданских служащих Приднестровской Молдавской Республики в системе Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики по обеспечению его полномочий как исполнительного органа государственной власти, проводящего государственную политику, осуществляющего управление в области отношений Приднестровской Молдавской Республики с иностранными государствами и международными организациями и координирующего деятельность иных исполнительных органов государственной власти в этой сфере, а также иных лиц в соответствии с настоящим Законом;</p> <p>е) глава дипломатического, официального представительства Приднестровской Молдавской Республики - должностное лицо в системе государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики, аккредитованное в данном качестве в государстве пребывания;</p> <p>ж) глава консульского учреждения - должностное лицо в системе дипломатической службы Приднестровской Молдавской Республики, осуществляющее функции по защите в иностранном</p>	<p>Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе</p> <p>В настоящем Законе используются следующие основные понятия:</p> <p>а) дипломатическая служба Приднестровской Молдавской Республики (далее по тексту – дипломатическая служба) – профессиональная служебная деятельность граждан Приднестровской Молдавской Республики на должностях государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики в системе органов дипломатической службы, связанная с обеспечением исполнения полномочий Приднестровской Молдавской Республики по осуществлению внешнеполитической деятельности;</p> <p>е) глава дипломатического, официального представительства Приднестровской Молдавской Республики - должностное лицо в системе органов дипломатической службы, аккредитованное в данном качестве в государстве пребывания;</p> <p>ж) глава консульского учреждения - должностное лицо в системе дипломатической службы Приднестровской Молдавской Республики, осуществляющее функции по защите в иностранном</p>

государстве интересов Приднестровской Молдавской Республики, ее граждан и юридических лиц в соответствии с международным правом и Консульским уставом Приднестровской Молдавской Республики;

з) дипломатический ранг - особое государственное звание, присваиваемое уполномоченным должностным лицом **сотрудникам дипломатической службы;**

и) **сотрудники дипломатической службы - государственные гражданские служащие, занимающие в органах дипломатической службы штатные дипломатические должности;**

к) работники дипломатической службы - **служащие**, занимающие в органах дипломатической службы штатные административно-технические должности;

л) **персонал дипломатической службы - сотрудники и работники дипломатической службы;**

м) ротация - должностные перемещения **персонала** дипломатической службы между Министерством иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики (далее - Министерство иностранных дел) и загранучреждениями, а также между структурными подразделениями Министерства иностранных дел;

н) загранучреждения - дипломатические, официальные представительства, консульские учреждения Приднестровской

государстве интересов Приднестровской Молдавской Республики, ее граждан и юридических лиц в соответствии с международным правом и Консульским уставом Приднестровской Молдавской Республики;

з) дипломатический ранг - особое государственное звание, присваиваемое уполномоченным должностным лицом **дипломатическим работникам;**

и) **дипломатические работники - государственные гражданские служащие, исполняющие функции дипломатического характера и замещающие в системе органов дипломатической службы должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение дипломатических рангов;**

и-1) **сотрудники дипломатической службы - дипломатические работники, а также иные государственные гражданские служащие, занимающие в системе органов дипломатической службы должности государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение классов чин** государственной гражданской службы;

к) работники дипломатической службы - **работники**, занимающие в органах дипломатической службы штатные административно-технические должности;

л) **исключен.**

м) ротация - должностные перемещения **сотрудников** дипломатической службы между Министерством иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики (далее - Министерство иностранных дел) и загранучреждениями, а также между структурными подразделениями Министерства иностранных дел;

н) загранучреждения - дипломатические, официальные представительства, консульские учреждения Приднестровской Молдавской Республики за рубежом, а также представительства

<p>Молдавской Республики за рубежом, а также представительства Приднестровской Молдавской Республики при международных организациях.</p>	<p>Приднестровской Молдавской Республики при международных организациях.</p>
<p>Статья 2. Правовая основа дипломатической службы</p> <p>1. Законодательство Приднестровской Молдавской Республики о дипломатической службе основывается на Конституции Приднестровской Молдавской Республики, общепризнанных принципах и нормах международного права и состоит из настоящего Закона, законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе, а в части, не урегулированной данными законами, – иными нормативными правовыми актами, международными договорами Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. Международный договор, устанавливающий иные правила, чем предусмотренные настоящим Законом, может быть ратифицирован или одобрен Верховным Советом Приднестровской Молдавской Республики одновременно или после принятия соответствующих изменений в настоящий Закон.</p>	<p>Статья 2. Правовая основа дипломатической службы</p> <p>1. Законодательство Приднестровской Молдавской Республики о дипломатической службе основывается на Конституции Приднестровской Молдавской Республики, общепризнанных принципах и нормах международного права и состоит из настоящего Закона, актов законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе, а в части, не урегулированной ими, – иными нормативными правовыми актами, международными договорами Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. Сотрудники дипломатической службы в период работы в загранучреждениях Приднестровской Молдавской Республики пользуются привилегиями и иммунитетами, установленными нормами международного права.</p>
<p>Статья 3. Статус органов дипломатической службы</p> <p>Органами дипломатической службы являются органы государственной власти, осуществляющие внешнеполитическую деятельность Приднестровской Молдавской Республики.</p>	<p>Статья 3. исключена</p>
<p>Статья 7. Связь, архив, безопасность и печатные издания</p> <p>2. Органы дипломатической службы обеспечивают постоянное хранение подлинников (заверенных копий, официальных переводов) международных договоров и соглашений Приднестровской Молдавской Республики, учет и использование документов, находящихся на постоянном хранении.</p>	<p>Статья 7. Связь, архив, безопасность и печатные издания</p> <p>2. Органы дипломатической службы обеспечивают постоянное хранение подлинников (заверенных копий, официальных переводов) международных договоров Приднестровской Молдавской Республики, учет и использование документов, находящихся на постоянном хранении.</p>

Статья 8. Персонал дипломатической службы

1. Кадры дипломатической службы составляют сотрудники, занимающие штатные дипломатические и консульские должности в органах дипломатической службы.

К сотрудникам дипломатической службы не относятся лица, осуществляющие техническое обслуживание и обеспечивающие функционирование органов дипломатической службы и их аппаратов. Правовое положение указанных лиц регулируется действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2. Перечень дипломатических и консульских должностей устанавливается Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

3. Сотрудники дипломатической службы при переводе из органов дипломатической службы в другие органы государственной власти Приднестровской Молдавской Республики зачисляются в кадровый резерв Министерства иностранных дел.

Статья 8. Сотрудники и работники дипломатической службы

1. Деятельность единой системы органов дипломатической службы обеспечивают сотрудники и работники дипломатической службы.

К сотрудникам дипломатической службы не относятся работники дипломатической службы, то есть лица, осуществляющие техническое обслуживание и обеспечивающие функционирование органов дипломатической службы и их аппаратов. Правовое положение указанных лиц регулируется действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2. Перечень должностей государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение дипломатических рангов, а также перечень должностей государственной гражданской службы, по которым предусмотрено присвоение классов чинов государственной гражданской службы, утверждается Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

В случаях, установленных Министерством иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики по согласованию с уполномоченным Президентом Приднестровской Молдавской Республики государственным органом по управлению государственной службой, допускается замещение должностей, включенных в перечень, указанный частью первой настоящего пункта, по трудовому договору.

3. Сотрудники дипломатической службы при увольнении из органов дипломатической службы могут быть зачислены в установленном порядке в кадровый резерв Министерства иностранных дел.

<p>Статья 9. Назначения на дипломатические должности</p> <p>1. На дипломатические должности назначаются граждане Приднестровской Молдавской Республики, имеющие высшее образование, являющееся профильным либо равноценным для Министерства иностранных дел, и обладающие специальными знаниями, необходимыми для работы на дипломатической службе в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе.</p> <p>3. Поступление на службу в органы дипломатической службы осуществляется после прохождения гражданами Приднестровской Молдавской Республики обязательной специальной проверки.</p>	<p>Статья 9. Поступление на дипломатическую службу</p> <p>1. На дипломатическую службу вправе поступать граждане Приднестровской Молдавской Республики, имеющие высшее образование, являющееся профильным либо равноценным для Министерства иностранных дел, и обладающие специальными знаниями, необходимыми для работы на дипломатической службе в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о государственной гражданской службе.</p> <p>3. Поступление на службу и трудоустройство в органы дипломатической службы осуществляется после прохождения гражданами Приднестровской Молдавской Республики обязательной специальной проверки.</p>
<p>Статья 9-1. Отсутствует</p>	<p>Статья 9-1. Служебный контракт с сотрудником дипломатической службы</p> <p>1. С гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу в органы дипломатической службы, заключается служебный контракт в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. С гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу для замещения должности государственной гражданской службы в загранучреждении, заключается срочный служебный контракт на срок до трех лет. По окончании указанного срока служебный контракт может быть перезаключен на новый срок.</p> <p>3. При направлении на работу в загранучреждение сотрудника дипломатической службы, замещающего должность в центральном аппарате Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики, в заключенный с ним служебный контракт вносятся изменения, касающиеся срока и условий его работы в загранучреждении. По окончании работы в загранучреждении такому сотруднику дипломатической службы должна быть предоставлена прежняя</p>

	<p>или равноценная должность, а при ее отсутствии - другая должность с согласия сотрудника.</p> <p>4. В исключительных случаях по решению представителя нанимателя срок работы сотрудника дипломатической службы в загранучреждении может быть продлен без его согласия (при наличии соответствующего условия в служебном контракте) на период до шести месяцев сверх установленного служебным контрактом срока с внесением в него соответствующего изменения.</p>
<p>Статья 10. Дипломатические ранги Сотрудникам дипломатической службы с учетом занимаемой должности и квалификации присваиваются следующие дипломатические ранги:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) атташе; б) третий секретарь; в) второй секретарь II класса; г) второй секретарь I класса; д) первый секретарь II класса; е) первый секретарь I класса; ж) советник II класса; з) советник I класса; и) Чрезвычайный и Полномочный Посланник II класса; к) Чрезвычайный и Полномочный Посланник I класса; л) Чрезвычайный и Полномочный Посол. <p>Отсутствует.</p>	<p>Статья 10. Дипломатические ранги Дипломатическим работникам с учетом занимаемой должности и квалификации присваиваются следующие дипломатические ранги:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) атташе; б) третий секретарь; в) второй секретарь II класса; г) второй секретарь I класса; д) первый секретарь II класса; е) первый секретарь I класса; ж) советник II класса; з) советник I класса; и) Чрезвычайный и Полномочный Посланник II класса; к) Чрезвычайный и Полномочный Посланник I класса; л) Чрезвычайный и Полномочный Посол. <p>На лиц, замещающих в системе органов дипломатической службы государственные должности, а также замещающих в установленном порядке по трудовому договору должности, включенные в перечень, указанный в части первой пункта 2 статьи 8 настоящего Закона, в полной мере распространяются положения настоящего Закона в части прав, обязанностей, гарантий, компенсаций, материального и социального обеспечения.</p>

<p>Статья 11. Порядок присвоения дипломатических рангов</p> <p>1. Дипломатические ранги Чрезвычайного и Полномочного Посла, Чрезвычайного и Полномочного Посланника I и II классов присваиваются Президентом Приднестровской Молдавской Республики по представлению Министра иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Другие дипломатические ранги присваиваются Министром иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики в порядке, определяемом Министерством иностранных дел.</p> <p>Порядок присвоения дипломатических рангов определяется положением, утверждаемым Президентом Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. Дипломатический ранг сотрудника, как правило, должен соответствовать занимаемой должности дипломатической службы или быть на одну ступень выше или ниже ее.</p> <p>3. Присвоение дипломатических рангов подтверждается выдачей соответствующих свидетельств и записью в послужном списке (трудовой книжке). Дипломатические ранги присваиваются и сохраняются пожизненно, за исключением случаев, предусмотренных статьей 13 настоящего Закона.</p>	<p>Статья 11. Порядок присвоения дипломатических рангов</p> <p>1. Дипломатические ранги Чрезвычайного и Полномочного Посла, Чрезвычайного и Полномочного Посланника I и II классов присваиваются Президентом Приднестровской Молдавской Республики по представлению Министра иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Другие дипломатические ранги присваиваются Министром иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Порядок присвоения дипломатических рангов определяется положением, утверждаемым Президентом Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. Дипломатический ранг, как правило, должен соответствовать занимаемой должности дипломатической службы или быть на одну ступень выше или ниже ее.</p> <p>3. Присвоение дипломатических рангов подтверждается выдачей соответствующих свидетельств и записью в личном деле гражданского служащего (трудовой книжке). Дипломатические ранги присваиваются и сохраняются пожизненно, за исключением случаев, предусмотренных статьей 13 настоящего Закона.</p>
<p>Статья 12. Сроки пребывания в дипломатических рангах</p> <p>1. Для сотрудников дипломатической службы устанавливаются следующие сроки пребывания в дипломатических рангах:</p> <p>а) для атташе, третьего секретаря, второго секретаря II и I классов - 2 (два) года;</p> <p>б) для первого секретаря II и I классов, советника II класса - 3 (три) года.</p> <p>Сроки пребывания в дипломатических рангах, предусмотренных подпунктами з) - л) статьи 10 настоящего Закона не устанавливаются.</p> <p>2. В сроки пребывания сотрудников дипломатической службы в дипломатических рангах засчитываются:</p>	<p>Статья 12. Сроки пребывания в дипломатических рангах</p> <p>1. Для дипломатических работников устанавливаются следующие сроки пребывания в дипломатических рангах:</p> <p>а) для атташе, третьего секретаря, второго секретаря II и I классов - 2 (два) года;</p> <p>б) для первого секретаря II и I классов, советника II класса - 3 (три) года.</p> <p>Сроки пребывания в дипломатических рангах, предусмотренных подпунктами з) - л) статьи 10 настоящего Закона не устанавливаются.</p> <p>2. В сроки пребывания дипломатических работников в дипломатических рангах засчитываются:</p>

<p>а) работа в Министерстве иностранных дел и его подведомственных организациях;</p> <p>б) работа в загранучреждениях;</p> <p>в) работа в представительствах Министерства иностранных дел на территории Приднестровской Молдавской Республики;</p> <p>г) работа в министерствах иностранных дел бывшего СССР и союзных республик;</p> <p>д) работа в международных организациях;</p> <p>е) научная или преподавательская деятельность в высших учебных заведениях по соответствующему профилю;</p> <p>ж) повышение квалификации по линии Министерства иностранных дел в учебных и научных учреждениях;</p> <p>з) учеба временно направленных Министерством иностранных дел в высшие учебные заведения, аспирантуру, докторантуру и научные учреждения.</p>	<p>а) работа в Министерстве иностранных дел и его подведомственных организациях;</p> <p>б) работа в загранучреждениях;</p> <p>в) работа в представительствах Министерства иностранных дел на территории Приднестровской Молдавской Республики;</p> <p>г) работа в министерствах иностранных дел бывшего СССР и союзных республик;</p> <p>д) работа в международных организациях;</p> <p>е) научная или преподавательская деятельность в высших учебных заведениях по соответствующему профилю;</p> <p>ж) повышение квалификации по линии Министерства иностранных дел в учебных и научных учреждениях;</p> <p>з) учеба временно направленных Министерством иностранных дел в высшие учебные заведения, аспирантуру, докторантуру и научные учреждения.</p>
<p>Статья 13. Досрочное и внеочередное присвоение, понижение, лишение и восстановление дипломатического ранга</p> <p>1. Сотрудники дипломатической службы в отдельных случаях при наличии у них значительных успехов в работе или особых заслуг могут быть повышены в ранге до истечения установленного срока (досрочное присвоение ранга) или без соблюдения очередности их присвоения (присвоение внеочередного ранга).</p> <p>2. В случае совершения сотрудниками дипломатической службы, а также лицами, уволившимися из Министерства иностранных дел, деяний, влекущих ответственность, предусмотренную законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики и страны пребывания, они могут быть понижены в дипломатическом ранге или лишены дипломатического ранга.</p> <p>При увольнении из системы органов дипломатической службы за нарушение государственной и трудовой дисциплины сотрудник дипломатической службы одновременно лишается дипломатического ранга.</p>	<p>Статья 13. Досрочное и внеочередное присвоение, понижение, лишение и восстановление дипломатического ранга</p> <p>1. Дипломатические работники в отдельных случаях при наличии у них значительных успехов в работе или особых заслуг могут быть повышены в ранге до истечения установленного срока (досрочное присвоение ранга) или без соблюдения очередности их присвоения (присвоение внеочередного ранга).</p> <p>2. В случае совершения сотрудниками дипломатической службы, а также лицами, уволившимися из органов дипломатической службы, деяний, влекущих ответственность, предусмотренную законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики и страны пребывания, они могут быть понижены в дипломатическом ранге или лишены дипломатического ранга.</p> <p>При увольнении из системы органов дипломатической службы в случае неоднократного неисполнения гражданским служащим без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание, либо однократного грубого</p>

<p>Лишение сотрудника дипломатической службы дипломатического ранга или понижение его в ранге производится в том же порядке, что и его присвоение.</p> <p>Восстановление сотрудника дипломатической службы в прежнем дипломатическом ранге производится после прохождения служебной аттестации.</p>	<p>нарушения гражданским служащим должностных обязанностей сотрудник дипломатической службы одновременно лишается дипломатического ранга.</p> <p>Лишение сотрудника дипломатической службы дипломатического ранга или понижение его в ранге производится в том же порядке, что и его присвоение.</p> <p>Восстановление дипломатического работника в прежнем дипломатическом ранге производится после прохождения служебной аттестации.</p>
<p>Статья 14. Должностные перемещения, занятие должностей в органах дипломатической службы</p> <p>1. Должностные перемещения персонала дипломатической службы осуществляются в соответствии со служебной необходимостью, с учетом квалификации, профессиональной подготовки, принципов ротации и специализации кадров.</p>	<p>Статья 14. Должностные перемещения, занятие должностей в органах дипломатической службы</p> <p>1. Должностные перемещения сотрудников и работников дипломатической службы осуществляются в соответствии со служебной необходимостью, с учетом квалификации, профессиональной подготовки, принципов ротации и специализации кадров.</p>
<p>Статья 15. Ротация</p> <p>1. В органах дипломатической службы осуществляется ротация сотрудников в Министерстве иностранных дел и учреждениях за границей.</p> <p>Порядок ротации устанавливается приказами Министра иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>В рамках ротации персонал дипломатической службы с учетом его профессиональной подготовки и специализации направляется на работу в органы дипломатической службы за рубежом или осуществляет свою деятельность в структурных подразделениях Министерства иностранных дел.</p> <p>2. Ротация персонала дипломатической службы подразделяется на следующие виды:</p> <p>а) внешняя - перемещения из Министерства иностранных дел в заграничные учреждения, представительства и из заграничных учреждений в Министерство иностранных дел;</p>	<p>Статья 15. Ротация</p> <p>1. В органах дипломатической службы осуществляется ротация сотрудников в Министерстве иностранных дел и заграничных учреждениях.</p> <p>Порядок ротации устанавливается приказами Министра иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>В рамках ротации сотрудник дипломатической службы с учетом его профессиональной подготовки и специализации направляется на работу в органы дипломатической службы за рубежом или осуществляет свою деятельность в структурных подразделениях Министерства иностранных дел.</p> <p>2. Ротация сотрудников дипломатической службы подразделяется на следующие виды:</p> <p>а) внешняя - перемещения из Министерства иностранных дел в заграничные учреждения, представительства и из заграничных учреждений в Министерство иностранных дел;</p>

б) внутренняя - перемещения между структурными подразделениями Министерства иностранных дел.

3. Срок работы **персонала** дипломатической службы в структурных подразделениях Министерства иностранных дел в период между работой в загранучреждениях должен составлять не менее 2 (двух) лет.

4. Срок непрерывной работы **работников** дипломатической службы в загранучреждениях не должен превышать 3 (трех) лет. Указанный срок по служебной необходимости и с согласия сотрудника дипломатической службы может быть продлен Министром иностранных дел, но не более чем на 1 (один) год.

5. **Отказ выехать на работу в загранучреждение без уважительных причин является дисциплинарным проступком и может служить основанием для наложения дисциплинарного взыскания.**

Перечень причин, признаваемых уважительными для отказа от выезда на работу в загранучреждения, устанавливается Министром иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.

6. Действие пунктов 3, 4 настоящей статьи не распространяется на лиц, направляемых на работу в качестве руководителей загранучреждений, их заместителей, советников посланников, заместителей постоянных представителей Приднестровской Молдавской Республики при международных организациях, а также на **персонал** дипломатической службы, **владеющий** редкими иностранными языками.

7. При направлении на работу в органы дипломатической службы за рубежом **персоналу** дипломатической службы выплачивается единовременное пособие в размере, определенном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

б) внутренняя - перемещения между структурными подразделениями Министерства иностранных дел.

3. Срок работы **сотрудников** дипломатической службы в структурных подразделениях Министерства иностранных дел в период между работой в загранучреждениях должен составлять не менее 2 (двух) лет.

4. Срок непрерывной работы **сотрудников** дипломатической службы в загранучреждениях не должен превышать 3 (трех) лет. Указанный срок по служебной необходимости и с согласия сотрудника дипломатической службы может быть продлен Министром иностранных дел, но не более чем на 1 (один) год.

5. **Сотрудник дипломатической службы обязан исполнить решение представителя нанимателя о ротации, в том числе в виде решения о направлении на работу в загранучреждение, если отсутствуют уважительные причины, препятствующие этому.**

Перечень причин, признаваемых уважительными для отказа от выезда на работу в загранучреждения, устанавливается Министром иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.

6. Действие пунктов 3, 4 настоящей статьи не распространяется на лиц, направляемых на работу в качестве руководителей загранучреждений, их заместителей, советников посланников, заместителей постоянных представителей Приднестровской Молдавской Республики при международных организациях, а также на **сотрудников** дипломатической службы, **владеющих** редкими иностранными языками.

7. При направлении на работу в органы дипломатической службы за рубежом **сотруднику** дипломатической службы выплачивается единовременное пособие в размере, определенном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

<p>Статья 16. Ограничения совместной службы родственников В органах дипломатической службы не допускается работа близких родственников, находящихся в непосредственной служебной подчиненности по отношению друг к другу.</p>	<p>Статья 16. Ограничения совместной службы родственников В органах дипломатической службы не допускается работа близких родственников, находящихся в непосредственной служебной подчиненности по отношению друг к другу.</p>
<p>Статья 19. Прекращение трудовых отношений персонала дипломатической службы</p> <p>1. Основаниями для прекращения дипломатической службы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) подача сотрудником или работником дипломатической службы заявления об увольнении по собственному желанию; б) истечение срока трудового договора либо расторжение трудового договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; в) представление сотрудником или работником дипломатической службы заведомо ложных сведений о его доходах и имуществе; г) утрата гражданства Приднестровской Молдавской Республики; д) несоблюдение обязанностей и ограничений, установленных настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики; е) отрицательные результаты аттестации; ж) иные основания, предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. <p>2. Увольнение сотрудников дипломатической службы производится соответствующим должностным лицом, наделенным правом назначения на должность.</p> <p>Сотрудники дипломатической службы при уходе из органов дипломатической службы по собственному желанию зачисляются в кадровый резерв Министерства иностранных дел.</p>	<p>Статья 19. Прекращение трудовых отношений сотрудников и работников дипломатической службы</p> <p>1. Основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы сотрудников дипломатической службы устанавливаются законодательством о государственной гражданской службе, а также настоящим Законом.</p> <p>Основания увольнения работников дипломатической службы устанавливаются действующим трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. Увольнение -сотрудников дипломатической службы производится соответствующим должностным лицом, наделенным правом назначения на должность.</p>

<p>ГЛАВА 5. Права, обязанности и ответственность персонала дипломатической службы</p>	<p>ГЛАВА 5. Права, обязанности и ответственность сотрудников дипломатической службы</p>
<p>Статья 20. Права и обязанности персонала дипломатической службы</p>	<p>Статья 20. Права и обязанности сотрудников дипломатической службы</p>
<p>1. При осуществлении своих профессиональных функций персонал дипломатической службы имеет право:</p>	<p>1. При осуществлении своих профессиональных функций сотрудник дипломатической службы имеет право:</p>
<p>а) вносить предложения по улучшению деятельности органов дипломатической службы;</p>	<p>а) вносить предложения по улучшению деятельности органов дипломатической службы;</p>
<p>б) пользоваться в период пребывания за границей привилегиями и иммунитетами, установленными в соответствии с нормами международного права;</p>	<p>б) пользоваться в период пребывания за границей привилегиями и иммунитетами, установленными в соответствии с нормами международного права;</p>
<p>в) пользоваться иными правами и свободами, которые гарантируются гражданам Приднестровской Молдавской Республики Конституцией и законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.</p>	<p>в) пользоваться иными правами и свободами, которые гарантируются гражданам Приднестровской Молдавской Республики Конституцией и законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.</p>
<p>Сотрудники дипломатической службы также вправе вносить предложения по вопросам внешней политики государства, совершенствованию законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области международных отношений, приведению его в соответствие с международно-правовыми обязательствами Приднестровской Молдавской Республики.</p>	<p>Сотрудники дипломатической службы также вправе вносить предложения по вопросам внешней политики государства, совершенствованию законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области международных отношений, приведению его в соответствие с международно-правовыми обязательствами Приднестровской Молдавской Республики.</p>
<p>2. Персонал дипломатической службы обязан:</p>	<p>2. Сотрудник дипломатической службы обязан:</p>
<p>а) добросовестно выполнять обязанности, связанные с несением дипломатической службы;</p>	<p>а) добросовестно выполнять обязанности, связанные с несением дипломатической службы;</p>
<p>б) уважать законодательство, традиции и обычаи государства пребывания;</p>	<p>б) достойно представлять Приднестровскую Молдавскую Республику в государстве пребывания, соблюдать законы и обычаи государства пребывания, общепринятые нормы поведения и морали, режимные ограничения, установленные нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждений, в том числе касающиеся перемещения по территории государства пребывания и выезда на территорию третьего государства, правила проживания, действующие в соответствующем</p>

<p>б-1) Отсутствует.</p>	<p>загранучреждении, а также обеспечивать их соблюдение членами своей семьи;</p> <p>б-1) исполнять в случае наступления в государстве пребывания чрезвычайных обстоятельств (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), а также в связи со служебной необходимостью поручения руководителя заграничного учреждения, связанные с реализацией функций заграничного учреждения и не входящие в должностные обязанности сотрудника дипломатической службы, в том числе во внеслужебное время и без дополнительной оплаты;</p>
<p>Статья 21. Ограничения, связанные с пребыванием на службе в органах дипломатической службы</p> <p>На персонал дипломатической службы распространяются ограничения, предусмотренные законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики, а также международными договорами Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Для персонала дипломатической службы нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики и трудовыми договорами (контрактами) могут устанавливаться дополнительные ограничения в период их работы за пределами Приднестровской Молдавской Республики, связанные с особенностями законодательства и обычаями государства пребывания и предусмотренные нормами международного права.</p>	<p>Статья 21. исключена</p>
<p>Статья 22. Поощрения персонала дипломатической службы</p> <p>1. За успешное и добросовестное исполнение служебных обязанностей, высокое качество выполняемых заданий, инициативу, творческую активность, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности и за другие достижения в работе к сотрудникам дипломатической службы применяются следующие поощрения:</p>	<p>Статья 22. Поощрения сотрудников дипломатической службы</p> <p>1. За успешное и добросовестное исполнение служебных обязанностей, высокое качество выполняемых заданий, инициативу, творческую активность, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности и за другие достижения в работе к сотрудникам дипломатической службы применяются следующие поощрения:</p>

<p>а) досрочное (внеочередное) присвоение дипломатического ранга;</p> <p>б) награждение орденами и медалями Приднестровской Молдавской Республики;</p> <p>в) награждение ценным подарком;</p> <p>г) объявление благодарности;</p> <p>д) иные формы поощрения, предусмотренными действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. Поощрения отражаются в личном деле и трудовой книжке сотрудника дипломатической службы.</p>	<p>а) досрочное (внеочередное) присвоение дипломатического ранга;</p> <p>б) награждение орденами и медалями Приднестровской Молдавской Республики;</p> <p>в) награждение ценным подарком;</p> <p>г) объявление благодарности;</p> <p>д) иные формы поощрения, предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>2. Поощрения отражаются в личном деле и трудовой книжке сотрудника дипломатической службы.</p>
<p>Статья 23. Ответственность персонала дипломатической службы</p>	<p>Статья 23. Ответственность сотрудников дипломатической службы</p>
<p>Статья 24. Отзыв персонала дипломатической службы</p> <p>1. Персонал дипломатической службы, работающий в загранучреждениях, при совершении грубых нарушений служебных обязанностей, а также деяний, влекущих ответственность, установленную законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики или страны пребывания, кроме применения мер дисциплинарного воздействия, досрочно отзывается в Приднестровскую Молдавскую Республику.</p> <p>2. Основанием для досрочного отзыва персонала дипломатической службы является совершение таких же деяний членами их семей.</p>	<p>Статья 24. Основания прекращения работы сотрудника дипломатической службы в загранучреждении</p> <p>1. Работа сотрудника дипломатической службы в загранучреждении прекращается в связи с истечением срока, установленного при его направлении на работу в загранучреждение, или истечением срока, заключенного с ним срочного служебного контракта.</p> <p>2. Работа сотрудника дипломатической службы в загранучреждении может быть прекращена досрочно по следующим основаниям:</p> <p>а) возникновение чрезвычайной ситуации в государстве пребывания;</p> <p>б) объявление сотрудника дипломатической службы персоной нон грата либо получение уведомления от компетентных властей государства пребывания о неприемлемости сотрудника дипломатической службы в государстве пребывания;</p> <p>в) уменьшение установленной квоты персонала в соответствующем загранучреждении;</p> <p>г) несоблюдение сотрудником дипломатической службы законов и обычаев государства пребывания, общепринятых норм поведения и морали;</p>

д) невыполнение сотрудником дипломатической службы обязанности по обеспечению соблюдения членами его семьи законов и обычаев государства пребывания, общепринятых норм поведения и морали, режимных ограничений, установленных нормативными правовыми актами

Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждения, правил проживания, действующих в соответствующем загранучреждении;

е) однократное грубое нарушение должностных обязанностей, режимных ограничений, которые установлены нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждений и с которыми сотрудник дипломатической службы был ознакомлен в установленном порядке;

ж) временная нетрудоспособность продолжительностью свыше двух месяцев подряд или наличие заболевания, препятствующего работе в загранучреждении,

в соответствии со списком заболеваний, утвержденным Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

3. В случае служебной необходимости работа дипломатического работника, замещающего в загранучреждении должность государственной гражданской службы категории «руководители», может быть прекращена до истечения срока, установленного при его направлении в загранучреждение, по решению Министра иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики.

4. При прекращении работы в загранучреждении по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, служебный контракт с сотрудником дипломатической службы может быть расторгнут, а сотрудник освобожден от замещаемой должности и уволен с государственной гражданской службы по основаниям, установленным законодательством о государственной гражданской службе.

	<p>5. По инициативе представителя нанимателя служебный контракт с сотрудником дипломатической службы может быть расторгнут, а сотрудник дипломатической службы - освобожден от замещаемой должности и уволен с государственной гражданской службы дополнительно по следующим основаниям:</p> <p>а) отказ сотрудника дипломатической службы без уважительной причины от направления по решению представителя нанимателя на работу в загранучреждение в порядке ротации;</p> <p>б) несоблюдение в период работы в загранучреждении режимных ограничений, установленных нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики для загранучреждений, или правил проживания, действующих в соответствующем загранучреждении, с которыми сотрудник дипломатической службы был ознакомлен в установленном порядке;</p> <p>в) отказ по окончании работы в загранучреждении от предложенной для замещения в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики, должности государственной гражданской службы.</p>
<p>ГЛАВА 6. Обеспечение дипломатической службы, гарантии и компенсации, материальное и социальное обеспечение персонала дипломатической службы</p>	<p>ГЛАВА 6. Обеспечение дипломатической службы, гарантии и компенсации, материальное и социальное обеспечение сотрудников и работников дипломатической службы, ограничения, связанные со службой (работой) в органах дипломатической службы</p>
<p>Статья 26. Гарантии и компенсации персоналу дипломатической службы</p> <p>7. В случае вооруженных или гражданских конфликтов либо в случаях угрозы безопасности загранучреждений и их персонала, а также в случаях чрезвычайных ситуаций в местах расположения загранучреждений Министерство иностранных дел предпринимает необходимые меры для обеспечения безопасности и защиты персонала дипломатической службы и членов их семей.</p>	<p>Статья 26. Гарантии и компенсации сотрудникам и работникам дипломатической службы</p> <p>7. В случае вооруженных или гражданских конфликтов либо в случаях угрозы безопасности загранучреждений и их персонала, а также в случаях чрезвычайных ситуаций в местах расположения загранучреждений Министерство иностранных дел предпринимает необходимые меры для обеспечения безопасности и защиты сотрудников и работников дипломатической службы и членов их семей.</p>

<p>Статья 28. Регулирование трудовых отношений персонала дипломатической службы</p> <p>Трудовые отношения персонала дипломатической службы регулируются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>В загранучреждениях разрешается совмещение должностей или выполнение обязанностей временно отсутствующих сотрудников или работников.</p> <p>Условия труда персонала дипломатической службы за рубежом определяются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p>	<p>Статья 28. Регулирование трудовых отношений сотрудников и работников дипломатической службы</p> <p>Трудовые отношения сотрудников и работников дипломатической службы регулируются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Сотрудникам и работникам дипломатической службы разрешается совмещение должностей или выполнение обязанностей временно отсутствующих сотрудников или работников.</p> <p>Условия труда сотрудников и работников дипломатической службы за рубежом определяются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p>
<p>Статья 29. Оплата труда персонала дипломатической службы</p> <p>Оплата труда персонала дипломатической службы на территории Приднестровской Молдавской Республики производится на основании единых условий оплаты труда работников бюджетной сферы, установленных соответствующим законодательным актом Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Оплата труда персонала дипломатической службы за рубежом определяется с учетом политических, социально-экономических и материально-бытовых условий в стране пребывания в порядке, установленном Президентом Приднестровской Молдавской Республики.</p>	<p>Статья 29. Оплата труда сотрудников и работников дипломатической службы</p> <p>Оплата труда сотрудников и работников дипломатической службы на территории Приднестровской Молдавской Республики производится на основании единых условий оплаты труда работников бюджетной сферы, установленных соответствующим законодательным актом Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Оплата труда сотрудников и работников дипломатической службы за рубежом определяется с учетом политических, социально-экономических и материально-бытовых условий в стране пребывания в порядке, установленном Президентом Приднестровской Молдавской Республики.</p>
<p>Статья 31. Ежегодный оплачиваемый отпуск</p> <p>1. Персоналу дипломатической службы предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается в соответствии с законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.</p>	<p>Статья 31. Ежегодный оплачиваемый отпуск</p> <p>1. Сотрудникам и работникам дипломатической службы предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается в соответствии с законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.</p>
<p>Статья 32. Государственное пенсионное обеспечение и социальная защита персонала дипломатической службы</p>	<p>Статья 32. Государственное пенсионное обеспечение и социальная защита сотрудников и работников дипломатической службы</p>

<p>Пенсионное обеспечение и социальная защита персонала дипломатической службы производятся в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p>	<p>Пенсионное обеспечение и социальная защита сотрудников и работников дипломатической службы производятся в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p>
<p>отсутствует</p>	<p>Статья 33-1. Ограничения, связанные со службой (работой) в органах дипломатической службы</p> <p>На сотрудников и работников дипломатической службы распространяются ограничения, предусмотренные законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики, а также международными договорами Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Для сотрудников и работников дипломатической службы нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики и служебными контрактами (трудовыми договорами) могут устанавливаться дополнительные ограничения в период их работы за пределами Приднестровской Молдавской Республики, связанные с особенностями законодательства и обычаями государства пребывания и предусмотренные нормами международного права.</p>