



ВЕРХОВНЫЙ СОВЕТ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Закон
Приднестровской Молдавской Республики

**«О внесении изменений и дополнений
в Закон Приднестровской Молдавской Республики
«Об обращениях граждан и юридических лиц,
а также общественных объединений»**

Принят Верховным Советом
Приднестровской Молдавской Республики

3 марта 2021 года

Статья 1. Внести в Закон Приднестровской Молдавской Республики от 8 декабря 2003 года № 367-3-III «Об обращениях граждан и юридических лиц, а также общественных объединений» (САЗ 03-50) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 18 мая 2009 года № 758-ЗИД-IV (САЗ 09-21); от 26 июня 2012 года № 107-ЗИД-V (САЗ 12-27); от 25 апреля 2016 года № 114-ЗИД-VI (САЗ 16-17); от 6 февраля 2018 года № 33-ЗД-VI (САЗ 18-6); от 18 апреля 2018 года № 98-ЗИД-VI (САЗ 18-16); от 28 декабря 2018 года № 358-ЗИД-VI (САЗ 18-52); от 19 февраля 2021 года № 13-ЗИ-VII (САЗ 21-7), следующие изменения и дополнения.

1. По всему тексту Закона слова «органы государственной власти» в соответствующих числе и падеже заменить словами «органы государственной власти и управления» в соответствующих числе и падеже.

2. Подпункт б) пункта 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«б) юридическое лицо – организация любой организационно-правовой формы и формы собственности, зарегистрированная и осуществляющая деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Общественное объединение – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

В тексте настоящего Закона понятие «юридическое лицо» включает в себя понятие «общественное объединение», если иное не предусмотрено настоящим Законом».

3. В подпункте в) пункта 1 статьи 2 слова «а также общественное объединение» с предшествующей запятой исключить.

4. В подпункте г) пункта 1 статьи 2 слова «в форме электронного документа» заменить словами «в электронной форме».

5. Подпункт ж) пункта 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«ж) жалоба – требование заявителя о восстановлении его прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц, нарушенных действиями (бездействием), решениями органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, должностными лицами, работниками юридических лиц».

6. Подпункт г) пункта 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«г) открытость и доступность информации о принятых по результатам рассмотрения обращений решениях органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления и их должностных лиц, юридических лиц, за исключением информации, составляющей личную, семейную или иную охраняемую законом тайну».

7. Пункт 2 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«2. Органы государственной власти, органы государственного управления, органы местного самоуправления и их должностные лица, руководители юридических лиц обязаны систематически обобщать обращения заявителей с целью изучения общественного мнения, совершенствования своей работы, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов заявителей».

8. Часть первую пункта 3 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«3. Органы государственной власти и управления (включая подведомственные им органы, организации и структурные подразделения), органы местного самоуправления, юридические лица, учредителем (участником) которого является Приднестровская Молдавская Республика либо муниципальное образование (включая их филиалы и представительства), обязаны обеспечить прием письменных и электронных обращений заявителей в течение времени работы данного органа, юридического лица на протяжении всего рабочего дня, а в установленных законом случаях – круглосуточно».

9. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Устные обращения

1. От заявителей во время личного приема могут поступать в органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления, к должностным лицам, а также к руководителям юридических лиц устные обращения. Устные обращения могут также поступать по специально

организованным «телефонам доверия», «горячим линиям», во время прямых эфиров по радио и телевидению.

2. Устные обращения рассматриваются в тех случаях, когда изложенные в них факты и обстоятельства очевидны и не требуют дополнительной проверки, личности обращающихся известны или установлены.

На устные обращения дается ответ в устной форме.

3. В отдельных случаях, ввиду сложного характера вопросов, поставленных в устных обращениях, либо необходимости дополнительной проверки изложенных в них фактов, поступившее обращение должно быть оформлено заявителем в письменной форме».

10. Пункт 2 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«2. В случае если в письменном обращении отсутствуют сведения, указанные в частях второй и третьей пункта 1 настоящей статьи, обращение может быть оставлено без рассмотрения. Рассмотрение обращения прекращается, если в ходе проверки было установлено, что заявитель указал ложные сведения, указанные в пункте 1 настоящей статьи. В указанных случаях об оставлении обращения без рассмотрения, о прекращении рассмотрения обращения сообщается заявителю при наличии в обращении адреса места жительства (места пребывания) и (или) места работы (учебы), почтового адреса или контактного номера телефона заявителя – гражданина или юридического (почтового) адреса или контактного номера телефона заявителя – юридического лица.

Если в обращениях, указанных в части первой настоящего пункта, содержатся сведения о массовом нарушении прав и свобод человека и гражданина, то эти обращения рассматриваются в общем порядке, установленном настоящим Законом.

Если в обращениях, указанных в части первой настоящего пункта, содержатся сведения о готовящемся или совершенном преступлении, они подлежат направлению в орган, осуществляющий предварительное расследование».

11. Пункт 4 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«4. Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица (работника), а также членов его семьи, не рассматриваются. В данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом».

12. Статью 7-1 изложить в следующей редакции:

«Статья 7-1. Рассмотрение электронных обращений

1. Электронные обращения направляются посредством глобальной сети Интернет на адрес электронной почты либо путём заполнения специальной формы на официальном сайте органа государственной власти и управления, органа местного самоуправления, юридического лица (последнее – при наличии), в специальном разделе, предназначенном для подачи электронных

обращений, в специальном разделе, предназначенном для формата «вопрос-ответ», а также в программах для мгновенного обмена сообщениями посредством глобальной сети Интернет. Указанные способы направления электронных обращений являются средством взаимодействия граждан и юридических лиц, основанным на обмене информацией в специальной рубрике на официальном сайте органа государственной власти, органа государственного управления, органа местного самоуправления, юридического лица, а также в программах для мгновенного обмена сообщениями посредством глобальной сети Интернет.

Электронные обращения подлежат рассмотрению в порядке, установленном для рассмотрения письменных обращений, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей, а также частью четвертой пункта 2 статьи 8 настоящего Закона.

2. Электронные обращения, за исключением обращений, направленных на официальный сайт в специальный раздел, предназначенный для формата «вопрос-ответ», в программах для мгновенного обмена сообщениями посредством глобальной сети Интернет, должны содержать адрес электронной почты заявителя, а также должны соответствовать требованиям, установленным пунктами 1 и 2 статьи 7 настоящего Закона, за исключением требований о наличии личной подписи, установленных подпунктом г) части второй и подпунктом д) части третьей пункта 1 статьи 7 настоящего Закона.

3. Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления и должностные лица, юридические лица вправе не рассматривать поступившее электронное обращение в случаях, предусмотренных статьями 13 настоящего Закона. Не подлежат рассмотрению электронные обращения:

а) в которых отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 1 статьи 7 настоящего Закона, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи;

б) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица (работника), а также членов его семьи;

в) требующие дополнительной проверки, затрагивающей права и законные интересы иных граждан и юридических лиц, которые возражают против его рассмотрения (кроме недееспособных лиц).

В случае если поступившее электронное обращение не подлежит рассмотрению по основанию, предусмотренному подпунктом в) части первой настоящего пункта, заявителю сообщается о его праве на обращение в письменной форме в органы государственной власти, органы государственного управления, органы местного самоуправления, а также к должностным лицам, к руководителям юридических лиц, в компетенцию которых входит разрешение поставленных в обращении вопросов.

4. Ответ на электронное обращение заявителю направляется в виде электронного сообщения на указанный им адрес электронной почты либо в

письменном виде, если в самом обращении содержится просьба о направлении ответа в письменном виде.

Ответ на электронное обращение, направленное на официальный сайт в специальный раздел, предназначенный для формата «вопрос-ответ», в программах для мгновенного обмена сообщениями посредством глобальной сети Интернет, заявителю направляется в той же форме».

13. Пункт 2 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«2. В случае если решение поставленных в письменном обращении вопросов не относится к компетенции органа государственной власти, органа государственного управления, органа местного самоуправления, их должностных лиц, юридического лица, такое обращение направляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления тому органу государственной власти, органу государственного управления, органу местного самоуправления или должностному лицу, юридическому лицу, к компетенции которых относится решение поставленных в них вопросов. В случае если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких органов, должностных лиц, юридических лиц, то копии указанного обращения направляются в соответствующие органы государственной власти, органы государственного управления, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам, юридическим лицам.

Орган государственной власти, орган государственного управления, орган местного самоуправления или должностное лицо при направлении письменного обращения на рассмотрение в другой орган или иному должностному лицу, юридическому лицу может в случае необходимости запрашивать в указанных органах или у должностного лица, юридического лица копии документов о результатах рассмотрения письменного обращения.

Обратившимся заявителям в случаях, указанных в части первой настоящего пункта, на личном приеме или в письменном ответе сообщается, кому направлено поступившее обращение.

В случаях, если в устном обращении, поступившем от заявителя в ходе личного приема, по специально организованным «телефонам доверия», «горячим линиям», во время прямых эфиров по радио и телевидению, если в электронном обращении, направленном на официальный сайт в специальный раздел, предназначенный для формата «вопрос-ответ», в программах для мгновенного обмена сообщениями посредством глобальной сети Интернет, содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного органа государственной власти, органа государственного управления, органа местного самоуправления или должностного лица, юридического лица, то заявителю дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться».

14. Подпункт а) части первой пункта 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«а) утверждать порядок рассмотрения обращений заявителей в соответствующем органе государственной власти, органе государственного

управления, органе местного самоуправления и обеспечивать его выполнение. Порядок рассмотрения обращений заявителей юридическим лицом осуществляется в соответствии с нормативным актом руководителя юридического лица».

15. Подпункт г) части первой пункта 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«г) принимать законные и обоснованные решения по существу каждого поставленного в обращении вопроса, обеспечивать выполнение этих решений».

16. Подпункт д) части первой пункта 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«д) своевременно сообщать заявителям в письменной форме, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом, – электронной форме о решениях, принятых по обращениям, в случае их отклонения – указывать мотивы отклонения, разъяснять их право и порядок обжалования принятых решений».

17. Подпункт з) части первой пункта 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«з) проверять состояние работы с обращениями в подведомственных органах, организациях и структурных подразделениях, для юридических лиц – в филиалах, представительствах, принимать меры по устранению выявленных нарушений».

18. Часть вторую пункта 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«Органы государственной власти и управления (включая подведомственные им органы, организации и структурные подразделения), органы местного самоуправления, должностные лица, а также юридические лица, учредителем (участником) которых является Приднестровская Молдавская Республика либо муниципальные образования, регулярно проводят личный прием заявителей, информируя население о времени и порядке личного приема, а также периодически публикуют в средствах массовой информации аналитические материалы о характере и результатах рассмотрения обращений заявителей».

19. Пункт 2 статьи 9 после слов «составляющей личную» дополнить через запятую словом «семейную».

20. Статью 9-1 изложить в следующей редакции:

«Статья 9-1. Порядок дачи ответа на обращения

Ответы на обращения должны быть по содержанию обоснованными и мотивированными, должны быть составлены на любом из официальных языков, в необходимых случаях со ссылкой на действующее законодательство Приднестровской Молдавской Республики, содержать конкретные факты,

опровергающие или подтверждающие каждый довод заявителя, с разъяснением их права и порядка обжалования принятого решения».

21. Пункты 2 и 3 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«2. Руководителями органов государственной власти, органов государственного управления, подведомственных им органов и (или) организаций и (или) структурных подразделений, органов местного самоуправления, юридических лиц, учредителем (участником) которых являются Приднестровская Молдавская Республика либо муниципальные образования, проводится личный прием заявителей.

3. Личный прием заявителей проводится согласно графику приема, утверждаемому руководителем соответствующего органа государственной власти, органа государственного управления, подведомственного им органа и (или) организации и (или) структурного подразделения, органа местного самоуправления, юридического лица, учредителем (участником) которого являются Приднестровская Молдавская Республика либо муниципальное образование. Указанный график должен быть вывешен в доступном для заявителей месте».

22. Пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. Неявка на личный прием заявителя, подавшего обращение, не препятствует рассмотрению обращения. Признав необходимым личное участие заявителя в рассмотрении обращения, руководитель органа государственной власти, органа государственного управления, подведомственного им органа и (или) организации и (или) структурного подразделения, органа местного самоуправления, юридического лица, учредителем (участником) которого являются Приднестровская Молдавская Республика либо муниципальное образование, вправе перенести его рассмотрение на новый срок, но не более чем на 1 (один) месяц».

23. Пункт 7 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«7. Личный прием заявителей руководителями юридических лиц, учредителями (участниками) которых являются Приднестровская Молдавская Республика либо муниципальное образование, осуществляется в соответствии с утвержденными ими положениями».

24. Наименование статьи 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 14. Доказательства по обращениям заявителей в органы государственной власти, органы государственного управления, органы местного самоуправления, к их должностным лицам, руководителям юридических лиц».

25. Подпункт г) статьи 20 изложить в следующей реакции:

«г) в случае неудовлетворения требований, изложенных в заявлении, довести до сведения заявителя мотивы отказа, а также указать их право и порядок обжалования принятого по заявлению решения».

26. Пункт 1 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«1. Жалоба может быть подана не позднее 1 (одного) месяца с момента, когда заявителю стало известно о нарушении его прав, и не позднее 3 (трех) месяцев со дня получения письменного или устного уведомления органа государственной власти, органа государственного управления, органа местного самоуправления или должностного лица, руководителя юридического лица об отказе в удовлетворении требований, содержащихся в обращении, за исключением случаев, когда действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики предусмотрены иные сроки рассмотрения жалоб».

27. Пункт 2 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«2. Пропущенный по уважительной причине срок подачи жалобы может быть продлен по решению органа государственной власти, органа государственного управления, органа местного самоуправления или должностного лица, руководителя юридического лица при предоставлении обратившимся лицом подтверждающих документов».

28. Подпункт а) статьи 24 после слов «должностного лица» дополнить через запятую словами «работника юридического лица».

29. В подпункте б) статьи 24 слово «государственную» заменить словами «личную, семейную».

30. Наименование статьи 25 изложить в следующей редакции:

«Статья 25. Обязанности должностных лиц и иных лиц по рассмотрению жалобы».

31. В части первой пункта 1 статьи 25 слова «Должностное лицо, в компетенцию которого входит рассмотрение соответствующей жалобы, обязано» заменить словами «Должностное лицо и иные лица, в компетенцию которых входит рассмотрение соответствующей жалобы, обязаны».

32. Подпункт в) части первой пункта 1 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«в) выехать в случае необходимости на место для выяснения обстоятельств, вызвавших жалобу, при наличии соответствующих полномочий запросить у тех органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, должностных лиц и работников юридических лиц, на решения, действия

(бездействие) которых поступила жалоба, необходимые материалы и объяснения, пригласить свидетелей и специалистов».

33. Пункт 2 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«2. Рассмотрение жалобы прекращается, если в ходе проверки было установлено, что заявитель указал ложные сведения, указанные в пункте 1 статьи 7 настоящего Закона. О прекращении рассмотрения жалобы сообщается заявителю при наличии в обращении адреса места жительства (места пребывания) и (или) места работы (учебы), почтового адреса или контактного номера телефона заявителя – гражданина или юридического (почтового) адреса или контактного номера телефона заявителя – юридического лица».

34. Статью 26 изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Решение по жалобе

1. По итогам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) о полном или частичном удовлетворении жалобы, восстановлении нарушенного права заявителя;

б) об отказе в полном или частичном удовлетворении жалобы;

в) о направлении жалобы по подведомственности.

2. Решение по жалобе должно быть мотивированным со ссылкой на конкретные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, содержать указание об отмене или изменении обжалуемого решения, принятого органом государственной власти, органом государственного управления, органом местного самоуправления, должностным лицом, работником юридического лица, о необходимости привлечения должностного лица, работника юридического лица, принявшего незаконное решение, к установленной законом ответственности, а также о порядке обжалования принятого решения.

3. В случае несогласия с решением, принятым органом государственной власти, органом государственного управления, органом местного самоуправления, должностным лицом, руководителем юридического лица, заявитель вправе обжаловать его в вышестоящей инстанции или в суде в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики».

35. Пункт 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«1. Если жалоба признана подлежащей удовлетворению полностью или частично, орган государственной власти, орган государственного управления, орган местного самоуправления, должностное лицо, руководитель юридического лица, принявшие решение по жалобе, обязаны принять необходимые меры для восстановления нарушенного права заявителя, принести

ему извинения в письменном виде, а также по просьбе заявителя проинформировать об этом заинтересованных в рассмотрении жалобы лиц».

36. Пункт 2 статьи 28 после слов «должностным лицам» через запятую дополнить словами «руководителям юридических лиц».

37. Пункт 1 статьи 38 изложить в следующей редакции:

«1. Подача заявителем обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица (работника), а также членов его семьи, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Президент
Приднестровской
Молдавской Республики



В. Н. КРАСНОСЕЛЬСКИЙ

г. Тирасполь
23 марта 2021 г.
№ 46-ЗИД-VII