

а) указание подразделения, в котором гражданин или сотрудник будет замещать должность службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы;

б) дата начала службы;

в) права и обязанности сотрудника;

г) права и обязанности нанимателя;

д) условия профессиональной служебной деятельности; компенсации и льготы, предусмотренные за профессиональную служебную деятельность в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях;

е) условия об испытании и его сроке, если оно устанавливается. Отсутствие в контракте условия об испытании означает, что гражданин принят на службу без испытания;

ж) иные условия, не ухудшающие положения сотрудника по сравнению с положением, установленным настоящим Законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.

4. В контракте, заключаемом с гражданином, поступающим в организацию высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций либо в другие организации профессионального образования с оплатой обучения исполнительным органом государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, дополнительно устанавливаются:

а) обязательство Приднестровской Молдавской Республики обеспечить получение сотрудником образования по профессии, специальности или направлению подготовки, необходимых для замещения соответствующей должности в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы;

б) запрет на привлечение курсанта организации высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, не достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, к выполнению задач, связанных с угрозой для их жизни или здоровья;

в) обязательство гражданина заключить контракт о последующей после обучения службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы на срок, не менее установленного договором на обучение срока;

г) форма обучения;

д) условия прохождения практики в исполнительном органе государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

е) обязанность сотрудника в случаях, предусмотренных настоящим Законом, возместить исполнительному органу государственной власти в

области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций затраты на его обучение.

#### **Статья 47. Испытание при поступлении на службу сотрудника**

1. Для гражданина, поступающего на службу в профессиональные аварийно-спасательные формирования или подразделения противопожарной службы, в целях проверки его соответствия замещаемой должности, по решению руководителя (начальника), уполномоченного руководителя может устанавливаться испытание на срок до 6 (шести) месяцев, за исключением случаев, установленных пунктами 6 и 7 настоящей статьи.

2. На период испытания гражданин назначается стажером на соответствующую должность службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы без присвоения ему специального звания.

Служба стажера в период испытания является службой в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы.

3. Во время испытания стажер выполняет условия контракта и должностной регламент по замещаемой должности службы с ограничениями, устанавливаемыми руководителем (начальником) или уполномоченным руководителем.

Запрещается привлекать стажера для выполнения задач, при котором может возникнуть угроза его жизни либо его самостоятельные действия в силу профессиональной неподготовленности могут привести к нарушению, ущемлению прав, свобод и законных интересов граждан.

4. Порядок испытания стажера и оценки его результатов устанавливаются исполнительным органом государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

5. Срок испытания засчитывается в стаж службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы (выслугу лет).

6. Испытание не устанавливается:

а) для граждан, назначаемых на должности высшего начальствующего состава;

б) для граждан, поступающих в организации высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций для обучения по очной форме;

в) для граждан, работающих либо проходящих государственную гражданскую службу в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы, назначаемых на должности спасателей профессиональных аварийно-спасательных формирований.

7. По решению руководителя (начальника) или уполномоченного руководителя испытание может не устанавливаться для граждан, замещавших должности в исполнительном органе государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также для граждан, ранее проходивших службу в иных органах государственной власти на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных, воинских званий.

8. В период испытания стажер обеспечивается льготами, гарантиями, компенсациями, правовой и социальной защитой как спасатель профессиональных аварийно-спасательных формирований или пожарных подразделений противопожарной службы и подлежит обязательному государственному личному страхованию за счет средств нанимателя.

Возмещение ущерба в случае гибели или увечья стажера осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики так же, как в случае гибели или увечья сотрудника.

#### **Статья 48. Результат испытания**

1. При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть контракт, предупредив стажера об этом в письменной форме не позднее чем за 3 (три) дня с указанием причин, послуживших основанием для признания его не выдержавшим испытание.

При неудовлетворительном результате испытания расторжение контракта производится без учета мнения соответствующего профсоюзного органа и без выплаты выходного пособия.

2. В период испытания стажер вправе расторгнуть контракт по собственному желанию, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме за 3 (три) дня.

При расторжении стажером контракта по собственному желанию выходное пособие ему не выплачивается.

3. Если срок испытания истек, а представитель нанимателя не предупредил стажера об увольнении в установленном порядке и стажер продолжает проходить службу в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы, то он считается выдержавшим испытание, и последующее расторжение контракта допускается только на общих основаниях.

#### **Статья 49. Деятельность в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы**

1. Служба в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы регулируется настоящим Законом и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.

Действие трудового законодательства распространяется на службу в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы в части, не урегулированной настоящим Законом и законами Приднестровской Молдавской Республики о государственной службе Приднестровской Молдавской Республики.

2. Порядок и особенности воинского учета военнообязанных граждан, проходящих службу в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы, определяются соответствующими положениями, утвержденными в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке.

3. Государственная гражданская служба в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регуливающими профессиональную служебную деятельность граждан Приднестровской Молдавской Республики на должностях государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики.

4. Трудовая деятельность работников в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы регулируется трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**Статья 50.** Порядок и условия прохождения службы  
в профессиональных аварийно-спасательных  
формированиях и подразделениях противопожарной службы

Порядок и условия прохождения службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы, включающие перемещение сотрудников по службе (в том числе в другую местность), временное исполнение сотрудниками обязанностей по другой должности службы, прикомандирование сотрудников, нахождение в распоряжении исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, аварийно-спасательного формирования, подразделения противопожарной службы, совмещение обязанностей на службе, прохождение службы в особых условиях, отстранение сотрудника от исполнения служебных обязанностей, порядок восстановления на службе, порядок проведения мероприятий по сокращению численности или штата сотрудников, порядок приема и передачи дел и должности в связи с увольнением и (или) назначением на должность службы, порядок присвоения (лишения) специального звания и иные особенности службы определяются нормативным правовым актом Президента Приднестровской Молдавской Республики о прохождении службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы.



## Статья 51. Служебная дисциплина

1. Служебная дисциплина – обязательное соблюдение сотрудником порядка и правил выполнения должностных и служебных обязанностей и реализации предоставленных прав, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, дисциплинарным уставом профессиональных аварийно-спасательных формирований или уставом противопожарной службы, контрактом, приказами и распоряжениями руководителя исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, приказами и распоряжениями прямых и непосредственных руководителей (начальников).

2. Права, обязанности и ответственность руководителей (начальников) по поддержанию служебной дисциплины, обязанности сотрудников по соблюдению и поддержанию служебной дисциплины, обязательность исполнения приказа руководителя (начальника), порядок наложения, исполнения и обжалования дисциплинарных взысканий, учет мер поощрения и дисциплинарных взысканий устанавливаются дисциплинарными уставами профессиональных аварийно-спасательных формирований, подразделений противопожарной службы, утверждаемыми Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

3. В целях обеспечения и укрепления служебной дисциплины, руководителем исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций могут применяться меры поощрения и налагаться дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьями 52 и 54 настоящего Закона.

## Статья 52. Меры поощрения

1. К сотруднику могут применяться следующие меры поощрения:
- а) объявление благодарности;
  - б) выплата денежной премии;
  - в) награждение ценным подарком;
  - г) награждение почетной грамотой исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - д) занесение фамилии, имени, отчества сотрудника в книгу почета или фотографического изображения сотрудника на Доску почета исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - е) награждение ведомственными наградами;
  - ж) досрочное присвоение очередного специального звания;
  - з) присвоение очередного специального звания на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности;
  - и) награждение огнестрельным или холодным оружием.

2. В качестве меры поощрения может применяться досрочное снятие ранее наложенного на сотрудника дисциплинарного взыскания.

3. В организациях высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций к курсанту наряду с мерами поощрения, предусмотренными пунктом 1 настоящей статьи, может применяться поощрение в виде предоставления внеочередного увольнения из расположения организации образования.

4. Допускается применение к сотруднику одновременно нескольких мер поощрения.

5. За заслуги перед государством сотрудник может быть представлен к награждению государственными наградами Приднестровской Молдавской Республики.

### **Статья 53. Нарушение служебной дисциплины**

1. Нарушением служебной дисциплины (дисциплинарным проступком) признается виновное действие (бездействие), выразившееся в нарушении сотрудником законодательства Приднестровской Молдавской Республики, требований дисциплинарного устава, должностного регламента, правил внутреннего служебного распорядка исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, его территориального органа или подразделения, либо в несоблюдении запретов и ограничений, связанных со службой, и требований к служебному поведению, либо в неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств, предусмотренных контрактом, должностных или служебных обязанностей, приказов и распоряжений прямых руководителей (начальников) и непосредственного руководителя (начальника) при исполнении основных обязанностей и реализации предоставленных прав.

2. Грубым нарушением сотрудником служебной дисциплины и (или) должностных обязанностей, влекущим прекращение контракта и увольнение по инициативе нанимателя в одностороннем порядке, являются:

а) несоблюдение сотрудником ограничений и запретов, установленных законами Приднестровской Молдавской Республики;

б) отсутствие сотрудника по месту службы без уважительных причин более четырех часов подряд в течение установленного служебного времени (прогул);

в) нахождение сотрудника на службе в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного токсического опьянения, а также отказ сотрудника от медицинского освидетельствования на состояние опьянения;

г) совершение сотрудником виновного действия (бездействия), повлекшего за собой возникновение угрозы жизни и (или) здоровью людей, создание помех в работе или приостановление деятельности исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты

населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, причинение иного существенного вреда гражданам и организациям, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

д) разглашение сотрудником сведений, составляющих государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, конфиденциальной информации (служебной тайны), ставших ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

е) отказ или уклонение сотрудника от прохождения медицинского освидетельствования (обследования) в случаях, если обязательность его прохождения установлена законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

ж) умышленное уничтожение или повреждение сотрудником имущества, находящегося в оперативном управлении исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, повлекшее за собой причинение существенного ущерба, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

з) неявка сотрудника без уважительной причины на заседание аттестационной комиссии для прохождения аттестации;

и) установленное комиссией по охране труда или уполномоченным исполнительным органом государственной власти по охране труда нарушение сотрудником требований охраны труда при осуществлении служебной деятельности при условии, что это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на службе, пожар, аварию, катастрофу) либо заведомо создало реальную угрозу наступления таких последствий;

к) совершение сотрудником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, виновных действий, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему руководителя исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций либо уполномоченного руководителя;

л) принятие сотрудником из числа начальствующего состава необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, неправомерное его использование или иное нанесение ущерба такому имуществу.

#### **Статья 54. Дисциплинарные взыскания**

1. На сотрудников могут налагаться следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;

- в) строгий выговор;
- г) снижение в специальном звании на одну ступень;
- д) предупреждение о неполном служебном соответствии;
- е) перевод на нижестоящую должность в профессиональных аварийно-спасательных формированиях;
- ж) увольнение со службы.

2. В организациях среднего или высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на курсантов наряду с дисциплинарными взысканиями, предусмотренными пунктом 1 настоящей статьи, могут налагаться следующие дисциплинарные взыскания:

- а) назначение вне очереди в наряд (за исключением назначения в наряд по обеспечению охраны подразделения);
- б) лишение очередного увольнения из расположения организации образования;
- в) отчисление из организации образования.

3. За каждый случай нарушения служебной дисциплины на сотрудника может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

4. Перевод на нижестоящую должность в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы как вид дисциплинарного взыскания может применяться в случае совершения сотрудником однократного грубого нарушения служебной дисциплины либо неоднократного нарушения им служебной дисциплины и при наличии наложенного в письменной форме дисциплинарного взыскания.

5. Приведение в исполнение дисциплинарных взысканий осуществляется в порядке, установленном настоящим Законом, и дисциплинарным уставом, утвержденным Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

### **Статья 55. Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий**

1. Дисциплинарное взыскание должно соответствовать степени вины и тяжести совершенного проступка. При определении вида и меры взыскания принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, прежнее поведение виновного, время нахождения его на службе.

2. Перед наложением взыскания от виновного должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении 2 (двух) рабочих дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление сотрудником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3. Дисциплинарное взыскание должно быть наложено до истечения 10 (десяти) суток с того дня, когда руководителю (начальнику),

уполномоченному руководителю стало известно о совершенном проступке, а в случае проведения служебной проверки – не позднее 1 (одного) месяца соответственно со дня окончания проверки и вынесения окончательного решения, не считая времени болезни виновного или нахождения его в отпуске, командировке.

4. Дисциплинарное взыскание не может быть наложено позднее 6 (шести) месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее 2 (двух) лет со дня совершения.

5. О наложенном дисциплинарном взыскании объявляется сотруднику лично. Уполномоченный руководитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней ознакомить сотрудника под подпись с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или в командировке, а также время, необходимое для прибытия сотрудника к месту ознакомления с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания или для доставки указанного приказа к месту службы сотрудника.

6. Об отказе или уклонении сотрудника от ознакомления с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания составляется акт, подписываемый уполномоченными должностными лицами.

7. Дисциплинарное взыскание приводится в исполнение немедленно, а в исключительных случаях – не позднее 1 (одного) месяца со дня его наложения. По истечении месячного срока взыскание в исполнение не приводится, но подлежит учету. В случае временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или в командировке приказ о наложении на него дисциплинарного взыскания издается после его выздоровления, выхода из отпуска или возвращения из командировки. Сотрудник считается привлеченным к дисциплинарной ответственности со дня издания приказа о наложении на него дисциплинарного взыскания либо со дня публичного объявления ему замечания или выговора в устной форме.

8. Увольнение сотрудника со службы является крайней мерой дисциплинарного воздействия и может производиться за однократное грубое либо систематическое нарушение служебной дисциплины и (или) должностных обязанностей или совершение проступка, несовместимого с требованиями, предъявляемыми к личным, нравственным качествам сотрудника.

9. Дисциплинарные взыскания: замечание, назначение вне очереди в наряд, лишение увольнения из расположения организации образования – объявляются устно. Дисциплинарные взыскания: выговор, строгий выговор, снижение в специальном звании лиц на одну ступень, предупреждение о неполном служебном соответствии, перевод на нижестоящую должность в профессиональных аварийно-спасательных формированиях, увольнение со службы профессиональных аварийно-спасательных формирований – объявляются приказом.



10. Дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника приказом, считается снятым, если в течение 6 (шести) месяцев со дня наложения взыскания он не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию.

11. Взыскание, наложенное устно, по истечении 1 (одного) месяца считается снятым.

12. Если в течение 6 (шести) месяцев со дня наложения взыскания сотрудник будет подвергнут новым дисциплинарным взысканиям, то первое взыскание считается снятым, когда истекает срок действия последнего взыскания, или может быть снято приказом начальника.

13. В случае применения дисциплинарного взыскания в виде понижения в должности или снижения в специальном звании, вопрос о восстановлении в прежней должности или прежнем звании подлежит рассмотрению не ранее чем через 6 (шесть) месяцев со дня наложения взыскания.

14. Дисциплинарные взыскания в виде замечания, выговора, строгого выговора и неполного служебного соответствия, наложенные на сотрудников и не снятые ко дню увольнения их в запас или отставку, утрачивают свою силу со дня увольнения.

Примечание.

Под систематическим нарушением служебной дисциплины и (или) должностных обязанностей в настоящем Законе понимается повторное совершение в течение 6 (шести) месяцев сотрудником, имеющим дисциплинарное взыскание, дисциплинарного проступка.

## **Статья 56. Служебная проверка**

1. Служебная проверка проводится по решению руководителя исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченным руководителем при необходимости выявления причин, характера и обстоятельств совершенного сотрудником дисциплинарного проступка, подтверждения наличия или отсутствия обстоятельств, предусмотренных статьей 37 настоящего Закона, а также по заявлению сотрудника.

2. В проведении служебной проверки не может участвовать сотрудник, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этом случае он обязан подать руководителю исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченному руководителю (начальнику), принявшим решение о проведении служебной проверки, рапорт об освобождении его от участия в проведении этой проверки. При несоблюдении указанного требования результаты служебной проверки считаются недействительными, а срок проверки, установленный пунктом 4 настоящей статьи, продлевается на 10 (десять) дней.

3. При проведении служебной проверки в отношении сотрудника должны быть приняты меры по объективному и всестороннему установлению:

а) фактов и обстоятельств совершения сотрудником дисциплинарного проступка;

б) вины сотрудника;

в) причин и условий, способствовавших совершению сотрудником дисциплинарного проступка;

г) характера и размера вреда, причиненного сотрудником в результате совершения дисциплинарного проступка;

д) наличия или отсутствия обстоятельств, препятствующих прохождению сотрудником службы в профессиональном аварийно-спасательном формировании, подразделении противопожарной службы.

4. Служебная проверка проводится в течение 30 (тридцати) дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения служебной проверки по решению руководителя исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченного руководителя (начальника) может быть продлен, но не более чем на 30 (тридцать) дней. В срок проведения служебной проверки не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника, в отношении которого проводится служебная проверка, нахождения его в отпуске или в командировке, а также время отсутствия сотрудника на службе по иным уважительным причинам.

5. Результаты служебной проверки представляются руководителю исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченному руководителю (начальнику), принявшим решение о проведении служебной проверки, в письменной форме в виде заключения не позднее чем через 3 (три) дня со дня завершения проверки. Указанное заключение утверждается руководителем исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченным руководителем (начальником), принявшим решение о проведении служебной проверки, не позднее чем через 5 (пять) дней со дня представления заключения.

6. Сотрудник, в отношении которого проводится служебная проверка:

а) обязан давать объяснения в письменной форме по обстоятельствам проведения служебной проверки, если это не связано со свидетельствованием против самого себя;

б) имеет право:

1) представлять заявления, ходатайства и иные документы;

2) обжаловать решения и действия (бездействие) сотрудников, проводящих служебную проверку, руководителю исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченному руководителю (начальнику), принявшим решение о проведении служебной проверки;

3) ознакомиться с заключением по результатам служебной проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

4) потребовать провести проверку своих объяснений с помощью психофизиологических исследований (обследований).

7. В заключении по результатам служебной проверки указываются:

а) установленные факты и обстоятельства;

б) предложения, касающиеся наложения на сотрудника дисциплинарного взыскания.

8. Заключение по результатам служебной проверки подписывается лицами, ее проводившими, и утверждается руководителем исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченным руководителем (начальником), принявшими решение о проведении служебной проверки.

9. Порядок проведения служебной проверки устанавливается исполнительным органом государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

#### **Статья 57. Конфликт интересов на службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях**

1. Для целей настоящего Закона используется понятие «конфликт интересов», установленное статьей 12 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О противодействии коррупции».

2. Для целей настоящего Закона используется понятие «личная заинтересованность», установленное статьей 12 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О противодействии коррупции».

3. Сотрудник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

4. Сотрудник обязан в письменной форме уведомить непосредственного руководителя (начальника) о возникновении или о возможности возникновения конфликта интересов, как только ему станет об этом известно.

5. Прямой руководитель (начальник) или непосредственный руководитель (начальник), которым стало известно о возникновении или о возможности возникновения конфликта интересов, обязан принять меры по его предотвращению или урегулированию.

6. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов могут включать в себя изменение служебного положения сотрудника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от выполнения служебных обязанностей в установленном порядке и (или) отказ сотрудника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а в отношении сотрудника, осуществляющего в соответствии со своими служебными обязанностями процессуальные полномочия, также его отвод или самоотвод в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7. В случае если сотрудник владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях

предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**Статья 58. Служебный спор в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы**

1. Служебный спор в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы (далее – служебный спор) – неурегулированные разногласия по вопросам, касающимся применения законов, иных нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и контракта, между руководителем исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченным руководителем и сотрудником или гражданином, поступающим на службу либо ранее состоявшим на службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы, а также между прямым руководителем (начальником) или непосредственным руководителем (начальником) и сотрудником.

2. Коллективные служебные споры в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы не допускаются.

3. Сотрудник для разрешения служебного спора вправе обратиться в письменной форме к непосредственному руководителю (начальнику), а при несогласии с его решением или при невозможности рассмотрения непосредственным руководителем (начальником) служебного спора по существу – к прямому руководителю (начальнику) или в суд.

4. Сотрудник или гражданин, поступающий на службу либо ранее состоявший на службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях, а также в подразделениях противопожарной службы, для разрешения служебного спора может обратиться к руководителю исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченному руководителю в течение 3 (трех) месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а для разрешения служебного спора, связанного с увольнением со службы, – в течение 1 (одного) месяца со дня ознакомления с приказом об увольнении.



5. В случае пропуска по уважительным причинам сроков, установленных пунктом 4 настоящей статьи, руководитель исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченный руководитель вправе продлить соответствующий срок и рассмотреть служебный спор по существу.

6. Рапорт сотрудника или письменное заявление гражданина, поступающего на службу в профессиональные аварийно-спасательные формирования или в подразделение противопожарной службы либо ранее состоявшего на службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы, о разрешении служебного спора подлежит обязательной регистрации в день его подачи.

7. Служебный спор рассматривается руководителем исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченным руководителем в течение 1 (одного) месяца со дня подачи рапорта сотрудником или со дня подачи письменного заявления гражданином, поступающим на службу либо ранее состоявшим на службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы, в порядке, определяемом исполнительным органом государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

8. Решение руководителя исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченного руководителя по служебному спору может быть обжаловано в суде в течение 10 (десяти) календарных дней со дня вручения копии соответствующего решения сотруднику или гражданину, поступающему на службу либо ранее состоявшему на службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы, обратившимся для разрешения служебного спора.

### **Статья 59. Режим работы (службы) спасателей**

1. В повседневной деятельности режим работы (службы) сотрудников определяется правилами внутреннего трудового распорядка, графиками дежурств, расписаниями занятий или иных мероприятий по специальной подготовке.

2. Режим работы сотрудников в течение рабочего дня и рабочего года определяется медицинскими требованиями и санитарно-гигиеническими нормами.

3. При проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, тушению пожаров режим работы и продолжительность рабочего дня сотрудников могут быть изменены и устанавливаются руководителями с учетом характера чрезвычайных ситуаций, особенностей проведения работ по



ликвидации чрезвычайных ситуаций, тушению пожаров и медицинских рекомендаций.

### **Статья 60. Время отдыха**

1. Время отдыха – время, в течение которого сотрудник освобожден от выполнения служебных обязанностей.

2. Для сотрудника устанавливаются следующие виды времени отдыха: перерыв в течение служебного дня, ежедневный отдых, выходные дни (еженедельный непрерывный отдых), нерабочие праздничные дни и отпуска.

### **Статья 61. Отпуска на службе в профессиональных аварийно-спасательных формированиях и подразделениях противопожарной службы**

1. Сотрудникам предоставляются следующие виды отпусков с сохранением денежного довольствия:

- а) ежегодный оплачиваемый отпуск;
- б) ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска;
- в) каникулярный отпуск;
- г) краткосрочный оплачиваемый отпуск;
- д) отпуск в связи с окончанием обучения в организации высшего профессионального образования;
- е) другие виды оплачиваемых отпусков в случае, если их оплата предусмотрена законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2. Сотрудникам, замещающим должности педагогических работников организации высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, ежегодный оплачиваемый отпуск и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за стаж службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или в подразделениях противопожарной службы предоставляются, как правило, в период каникулярных отпусков курсантов, слушателей, за исключением случаев предоставления таким сотрудникам путевки на лечение в иное время.

### **Статья 62. Ежегодный оплачиваемый отпуск**

1. Сотруднику каждый год предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 (тридцать) календарных дней.

2. Сотруднику по его желанию разрешается разделить ежегодный оплачиваемый отпуск на части при условии, что одна из частей этого отпуска составляет не менее 7 (семи) календарных дней.

**Статья 63.** Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска

1. Сотрудникам устанавливаются следующие виды ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков:

а) за стаж службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях;

б) за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях;

в) за выполнение служебных обязанностей в особых условиях;

г) за ненормированный служебный день.

2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы предоставляется сотрудникам в календарном исчислении из расчета:

а) от 10 (десяти) до 15 (пятнадцати) лет службы – 5 (пять) календарных дней;

б) от 15 (пятнадцати) до 20 (двадцати) лет службы – 10 (десять) календарных дней;

в) от 20 (двадцати) лет службы – 15 (пятнадцать) календарных дней.

Сотруднику, не реализовавшему свое право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж службы в текущем календарном году, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж службы должен быть предоставлен в удобное для него время в течение следующего календарного года.

Сотруднику, использовавшему ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы в текущем календарном году и получившему право в том же календарном году на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за стаж службы большей продолжительности, предоставляются дополнительные дни ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за стаж службы в профессиональных аварийно-спасательных формированиях или подразделениях противопожарной службы по желанию сотрудника в текущем либо в следующем календарном году.

3. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях продолжительностью не менее 10 (десяти) календарных дней предоставляется сотрудникам, выполняющим служебные обязанности во вредных условиях, в порядке, устанавливаемом исполнительным органом государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

4. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выполнение служебных обязанностей в особых условиях продолжительностью не более 10 (десяти) календарных дней предоставляется сотрудникам в порядке, устанавливаемом исполнительным органом государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

5. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью не менее 3 (трех) и не более 10 (десяти) календарных дней предоставляется сотрудникам в порядке, устанавливаемом исполнительным органом государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

#### **Статья 64. Каникулярный отпуск**

Курсантам, обучающимся по очной форме в организациях среднего и высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, предоставляются зимний каникулярный отпуск продолжительностью 14 (четырнадцать) календарных дней и летний каникулярный отпуск продолжительностью 30 (тридцать) календарных дней.

#### **Статья 65. Краткосрочный оплачиваемый отпуск**

1. В случае тяжелого заболевания или смерти супруга (супруги), близкого родственника сотрудника, отца (матери) супруга (супруги), сына (дочери), полнородного брата (полнородной сестры), пожара или другого стихийного бедствия, постигшего сотрудника или его близкого родственника, а также в случае необходимости психологической реабилитации сотрудника и в других исключительных случаях, сотрудникам может предоставляться краткосрочный оплачиваемый отпуск продолжительностью от 5 (пяти) до 10 (десяти) календарных дней, но не более 10 (десяти) календарных дней, независимо от того, использован очередной ежегодный отпуск или нет.

2. Краткосрочный оплачиваемый отпуск предоставляется сотруднику приказом руководителя исполнительного органа государственной власти в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций или уполномоченного руководителя.

3. Краткосрочный оплачиваемый отпуск в счет очередного ежегодного отпуска не засчитывается.

4. Количество краткосрочных оплачиваемых отпусков в течение календарного года не ограничивается.

#### **Статья 66. Отпуск в связи с окончанием обучения в организации высшего профессионального образования**

1. Отпуск в связи с окончанием обучения в организации высшего профессионального образования предоставляется сотруднику (курсанту), обучавшемуся по очной форме обучения в организации высшего профессионального образования, продолжительностью 30 (тридцать)